

**SDS GROSSETO****VERBALE DELLA GIUNTA ESECUTIVA N.1 DEL GIORNO 7 Gennaio 2019**

Il giorno 7 Gennaio 2019 alle ore 15 presso gli uffici di CoeSO-Società della salute delle zone Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Area Grossetana, in Grosseto, Via Damiano Chiesa, 7, ha luogo la seduta della Giunta Esecutiva, convocata con nota n..21618 del 21 dicembre 2018.

<b>MEMBRI DELLA GIUNTA ESECUTIVA</b>	<b>presente</b>	<b>assente</b>
<b>CARICA NOME COGNOME</b>		
PRESIDENTE SDS	x	
SINDACO DEL COMUNE DI MONTEROTONDO MARITTIMO GIACOMO TERMINE		
DIRETTORE AZIENDA USL TOSCANA SUDEST ENRICO DESIDERI ( Delega Dr. ssa Angela Verzichelli )	x	
SINDACO DEL COMUNE DI CASTEL DEL PIANO CLAUDIO FRANCI	x	
SINDACO DEL COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA GIANCARLO FARNETANI	x	
SINDACO COMUNE DI FOLLONICA ANDREA BENIN		x
SINDACO DEL COMUNE DI GROSSETO ANTONFRANCESCO VIVARELLI COLONNA /( delega assessore Mirella Milli )	x	
SINDACO DEL COMUNE DI MASSA MARITTIMA MARCELLO GIUNTINI	x	
SINDACO DEL COMUNE DI ROCCA STRADA FRANCESCO LIMATOLA	x	
SINDACO DEL COMUNE DI SANTA FIORA	x	

FEDERICO BALOCCHI		
-------------------	--	--

E' presente per l'Asl Toscana Sud Est la Dr.ssa Angela Verzichelli, con delega del Direttore Generale, conservata agli atti;

E' presente l'Assessore alle politiche sociali, politiche della casa, del Comune di Grosseto Mirella Milli, con delega del Sindaco conservata agli atti ;

E' presente il dott. Fabrizio Boldrini, attuale Direttore.

Sono presenti i componenti del Collegio Sindacale di Coeso Sds : Enrico Bargagli, Vincenzo Vella, assente il Presidente Veninata.

Il Presidente Giacomo Termine, constatata la presenza del numero legale di componenti previsto per la valida costituzione, dichiara aperta la seduta per la discussione del seguente odg:

1. approvazione verbale seduta precedente ;
2. discussione su comunicazioni del Presidente sull'organizzazione e funzionamento degli organi della SdS ;
3. nomina Nucleo di Valutazione ;
4. approvazione schema di Convenzione tra Azienda Usi Toscana Sudest e Coeso SdS Grosseto zona socio sanitaria Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Area Grossetana per lo svolgimento di funzioni inerenti la gestione del personale ;
5. varie ed eventuali .

Per quanto riguarda il primo punto all'o.d.g si da per approvato il verbale n. 8 della precedente seduta

Il Presidente introduce poi il secondo punto all'o.d.g. , riguardante l'organizzazione e il funzionamento degli organi: COeSO SdS svolge molta della sua attività per progettazioni e finanziamenti finalizzati, la cui disciplina prevede, di norma, la sottoscrizione degli atti a firma del rappresentante legale, competenza statutariamente attribuita al Presidente. Poiché le numerose scadenze previste dalle stesse progettazioni spesso non si conciliano con la frequenza con cui hanno luogo le sedute della Giunta accade, frequentemente, che si sottoscriva senza previo passaggio nella Giunta stessa e senza un conseguente suo mandato, ciò al fine di non pregiudicare il buon andamento e l'esito delle procedure di cui trattasi , che comunque si sostanziano, prevalentemente, in benefici, finanziamenti e vantaggi per l'ente. Il Presidente, tuttavia, ritiene che in detti casi una mancata pronuncia della Giunta sia inopportuna sotto il profilo della cognizione politica dell'organo e sotto il profilo della legittimità e per ovviare propone di intesificarne le sedute, convocandone di norma una ogni settimana.

Il Presidente inoltre, in considerazione della mole di competenze ed attività che competono alla SDS , ritiene opportuno, anche nelle more della definizione di fabbisogni di personale, procedere ad assunzioni di personale, per garantire all'ente parametri adeguati di risorse umane.

Il Direttore fa presente che la SDS, precedentemente alla fusione, si configurava quale azienda speciale: il rappresentante legale era il Direttore e lavorava per obiettivi. Con la fusione la SDS si configura come consorzio pubblico e non opera più come azienda speciale, la rappresentanza generale è del Presidente e la Giunta assume un ruolo più rilevante .

Ricorda, inoltre, che la questione di carenza del personale è cogente, anche a causa di recenti cessazioni; nello studio effettuato dalla società Theorema, approvato dalla Giunta Esecutivo nella

**GIUNTA ESECUTIVA - Verbale n. 1 del giorno 7 Gennaio 2019**

---

scorsa primavera, è emerso che la SDS presenta una carenza di circa 20 unità di personale rispetto agli standard regionali per la stessa tipologia di ente .

Con l'applicazione al personale dipendente della SDS del contratto collettivo nazionale del SSN , come previsto dalla LR 40/2005 e ss.mm.ii., occorre verificare quali siano le specificità applicabili in ordine a criteri di determinazione dei fabbisogni di personale, limiti assunzionali, tetti di spesa. A tal fine sono stati richiesti autorevoli pareri legali di cui si attende esito. L'ipotesi auspicabile è quella secondo cui, poiché la SDS svolge servizi anche di natura socio sanitaria ed il CCNL applicabile al personale è quello della sanità, i criteri applicabili siano quelli del servizio sanitario nazionale, il che garantirebbe , tra l'altro, minori vincoli normativi rispetto a quelli propri degli Enti Locali.

Il Direttore precisa che la attuale dotazione di personale è composta da 47 dipendenti, 9 lavoratori in somministrazione e 6 comandati dai comuni; vi è la necessità di una implemetazione, in parte dovuta a recenti cessazioni di personale, in parte dovuta al fatto che alcune unità di personale dipendente dell'azienda USL , precedentemente operanti in modo integrato presso la ex SdS Colline Metallifere e Amiata, sono state ora ricollocate in unità funzionali aziendali.

Il Direttore evidenzia, poi, che la necessità di intensificare le sedute della Giunta, anche in ragione della maggiore produzione di atti e documenti di indirizzo da fornire al Presidente pone la necessità di individuare una struttura che lavori stabilmente a servizio e supporto degli organi.

Infine sottolinea che una volta definito il fabbisogno di personale è necessario individuarne le modalità di reperimento (assunzioni, appalto di servizi, utilizzo di somministrazione di personale).

Il Sindaco del Comune di Massa Marittima, Giuntini, interviene sulla questione delle competenze del Presidente, ricorda che occorre tutelarlo facendo esprimere alla Giunta i dovuti indirizzi; inoltre, a fronte di una mole eccessiva di adempimenti in capo allo stesso, si potrebbe pensare anche a conferire deleghe ad altri componenti la Giunta.

L'assessore del Comune di Grosseto, Milli, chiede se sia possibile snellire il procedimento delle sedute di Giunta tramite videoconferenze, ed il Sindaco del Comune di Santa Fiora, Balocchi, risponde che occorre verificare bene lo strumento e regolamentarlo per non incorrere in futuri ricorsi, garantendo, ad esempio, una compresenza fisica della maggioranza dei componenti.

Il Sindaco del Comune di Castiglione della Pescaia, Farnetani, fa presente che la delega non risolve il problema e che probabilmente è opportuno intensificare le giunte ; sul tema del personale chiede se quanto discusso tempo fa in Giunta sia sospeso e se vi sia già un tetto di spesa definitivo.

Il Direttore risponde che la discussione sul punto è ferma alle valutazioni fatte sul documento presentato da Theorema e non si è andati oltre.

La Dr.ssa Verzichelli ricorda che la questione del personale è stata affrontata anche alla nascita della Azienda Usl Sudest , ma il percorso è stato relativamente semplice rispetto a quello delle SdS in quanto per determinare i parametri sono stati sommati quelli riferiti alle tre ex Aziende.

Il Sindaco di Castel del Piano, Franci, ritiene che sul tema delle deleghe vada verificata la ripartizione tra le competenze del rappresentante legale e del direttore, anche perché se inizialmente un progetto viene sottoscritto dal primo gli atti conseguenti non potranno essere firmati dall'altro . Sul tema del personale ritiene che si debba verificare la possibilità di attingere da graduatorie aperte presso i vari enti : ciò comporterebbe uno snellimento delle procedure, nonché tempi più brevi per il reperimento e la messa a regime.

La Dr.ssa Verzichelli conferma che occorrono verifiche sulla utilizzabilità di graduatorie aperte.

Il Direttore, Boldrini, ribadisce che prima occorre determinare il fabbisogno, con i criteri già confermati dallo studio di Theorema, che si è riferito a standard regionali e condizioni simili nelle comunità di riferimento ; solo in un secondo momento occorrerà decidere in ordine all'effettivo reperimento , da collegare al criterio del tetto di spesa ,ed alle sue modalità . Del resto la Regione Toscana non si è mai pronunciata in tema di dotazioni di personale delle SdS, lasciandone di fatto la determinazione alla autonomia di ciascuna amministrazione .

Il Revisore dei Conti Vincenzo Vella evidenzia che occorra verificare la questione dei parametri e dei limiti di spesa e se ci si debba riferire ai parametri in uso presso gli enti locali oppure a quelli in uso presso il SSN. In ogni caso, sottolinea, che un conto sono le unità individuate quale fabbisogno di personale, altro sono invece quelle effettivamente assumibili in ragione dei parametri che si intenda prendere a riferimento.

Il Sindaco di Roccastrada Limatola ribadisce che la vera questione è quella di capire come procedere per un nuovo soggetto giuridico quale si configura la SDS. Evidenzia, infatti, che in ordine alla determinazione del tetto per le spese di personale non sussistendo parametri precedenti cui riferirsi e pertanto non è possibile effettuare sommatorie di parametri già applicati , come avvenuto per le aziende sanitarie.

Il Revisore dei Conti Bargagli, con riferimento ai parametri relativi al personale, ritiene probabile l'applicabilità , comunque da verificare, di quelli in uso presso le aziende USL, in ragione del fatto che la SDS tratta materie socio sanitarie e che il contratto applicato al personale è quello del SSN .

Il Sindaco del Comune di Santa Fiora, Balocchi sul tema del personale ribadisce che i criteri, i limiti e le condizioni per la determinazione dei fabbisogni ed i tetti di spesa sono questioni squisitamente tecniche, che pertanto è compito della struttura amministrativa elaborare e presentare proposte alla Giunta, la quale nell'ambito della sua funzione fornirà indirizzi in merito; in generale comunque, la LR 40 e lo Statuto della SdS prevedono un forte ruolo della Giunta, mancando alla SdS il bilancio con carattere autorizzatorio ed uno strumento di programmazione analogo a quello del PEG comunale , che fornisce gli indirizzi necessari alla struttura gestionale per operare . Pertanto, mancando un documento di programmazione operativa gli indirizzi dovranno essere forniti volta in volta dalla Giunta stessa. Questa potrebbe anche operare mediante il conferimento di budget.

Il Direttore, Boldrini risponde che gli strumenti di programmazione della SdS previsti dalla legge sono il PIS ed i relativi Piani Operativi Annuali ( POA ) , ma che attualmente manca la programmazione regionale; inoltre sul piano strettamente gestionale ed operativo manca nella SDS il personale che si occupi della elaborazione degli atti di programmazione .Chiede pertanto alla Giunta di essere autorizzato ad effettuare assunzioni di personale da destinare alla programmazione ed al supporto agli organi .

Stante l'urgenza di provvedere, la Giunta all'unanimità conferisce al Direttore l'autorizzazione alle assunzioni finalizzate a funzioni di supporto agli organi e programmazioni, e lo stesso si impegna a presentare quanto prima alla Giunta una proposta organica di fabbisogno di personale e relativo piano di assunzioni .

Il Sindaco Franci lascia la seduta alle ore 16,50

**GIUNTA ESECUTIVA - Verbale n. 1 del giorno 7 Gennaio 2019**

Il Sindaco Giuntini chiede al Direttore che anche per le ex Zone siano studiati modelli organizzativi perché occorre capire come verrà gestito il personale che fa capo alla SdS ad oggi dislocato sui territori e le funzioni che si intende attribuirgli. Prende atto che le assistenti sociali aziendali, operanti presso la ex SdS Colline Metallifere, sono ora rientrate pienamente nell'alveo aziendale, per effetto di una organizzazione che le ricomprende all'interno di una Unità funzionale. A maggior ragione ritiene vi sia l'urgenza di riorganizzare i servizi a livello territoriale, individuando anche dei referenti che si relazionino con i responsabili.

Cita a titolo esemplificativo la competenza della emergenza abitativa - rimasta nelle Colline Metallifere in capo ai Comuni, che qualche sindaco chiede di attribuire alla SDS.

Si passa alla discussione del punto n. 3 dell' o.d.g.. relativo alla nomina del Nucleo di Valutazione. ( componente esterno unico ).

La Giunta prende atto del verbale di istruttoria del 6/12/2018 del Direttore relativo alla verifica delle condizioni e dei requisiti di partecipazione dei candidati idonei all'incarico; la scelta ricade, all'unanimità, sul Dr. Angelo Ruggiero, già Segretario del Comune di Grosseto. Il Dr. Ruggiero, alla luce dell'esperienza pluriennale acquisita in qualità di Direttore Generale e Segretario Comunale di enti di medio/piccole dimensioni nonché di Presidente o componente di OIV o nuclei di valutazione, è ritenuto persona idonea a garantire il massimo livello di gestione efficace del sistema di valutazione, dando supporto nello sviluppo, implemento e miglioramento dello stesso, in una prospettiva di crescita complessiva della qualità dei servizi resi e della modalità di esercizio della funzione dirigenziale. A tal fine, la Giunta dà incarico al Direttore di adottare tutti i provvedimenti necessari a dare esecuzione alla presente.

Si passa alla discussione del punto n. 4 dell'o.d.g.. relativo alla approvazione dello schema di convenzione tra Azienda USL Toscana Sudest e COeSO SdS per lo svolgimento di funzioni inerenti la gestione del personale. Il Direttore descrive brevemente i contenuti della convenzione, e la Dr.ssa Verzichelli fa presente che quella presentata in Giunta è la penultima bozza e non la versione definitiva, le cui differenze sono peraltro minime; presenta comunque la bozza definitiva concordata tra le parti ( inviata dalla Azienda Usl Sudest con il prot. n. 229097 del 28.12.2018 ) che viene approvata dalla Giunta all'unanimità.

La Giunta termine alle ore 17.50.

IL PRESIDENTE

Sindaco del Comune di Monterotondo Marittimo  
Giacomo Ferrini

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dot. Fabrizio Boldrini

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il presente verbale è stato pubblicato all' ALBO on line del COeSO- SdS in copia integrale e sul sito internet dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ come da attestazione agli atti per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Fabrizio Boldrini

