



VERBALE GIUNTA ESECUTIVA N. 2 DEL GIORNO 20/04/2023

Il giorno **20 aprile 2023**, alle ore 14,30 presso la sala Giunta di via De Calboli - Grosseto, si è riunita la Giunta Esecutiva, ritualmente convocata con apposita nota PEC n. 10334 del 13/04/2023, che risulta composta come segue:

MEMBRI DELLA GIUNTA ESECUTIVA CARICA NOME COGNOME	presente	assente
PRESIDENTE SdS SINDACO DEL COMUNE DI MASSA MARITTIMA MARCELLO GIUNTINI	X	
DIRETTORE AZIENDA USL TOSCANA SUDEST ANTONIO D'URSO- delega al Direttore Amministrativo dott.ssa Antonella Valeri collegata in videoconferenza	X	
SINDACO DEL COMUNE DI CASTEL DEL PIANO MICHELE BARTALINI - collegato in videoconferenza	X	
SINDACO DEL COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA NAPPI ELENA	X	
SINDACO COMUNE DI FOLLONICA ANDREA BENINI – delega all'assessore al sociale Ricciuti Alessandro collegato in videoconferenza	X	
SINDACO DEL COMUNE DI GROSSETO ANTONFRANCESCO VIVARELLI COLONNA- delega all'assessore al sociale Sara Minozzi	X	
SINDACO DEL COMUNE DI ROCCASTRADA FRANCESCO LIMATOLA – collegato in videoconferenza	X	
SINDACO DEL COMUNE DI SANTA FIORA FEDERICO BALOCCHI- collegato in videoconferenza	X	

E' presente il **Direttore di COeSO SdS Grosseto dott.ssa Tania Barbi**, il **Dirigente dei Servizi socio-sanitari e socio-Educativi dott.ssa Elisabetta Mori**, il **Responsabile dei Servizi socio-educativi dott. Massimiliano Marcucci** e la **Responsabile dei Servizi finanziari ed economici Sandra Conti**.

Ai sensi dell'art. 11 dello Statuto sono stati invitati i componenti del Collegio sindacale di COeSO SdS Grosseto: sono presenti il **Presidente dott. Luca Bartoletti**, il **dott. Vincenzo Gagliolo Vella**, la **dott.ssa Maria Flavia Cutini**.

Gli argomenti iscritti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 (P.I.A.O.) di COeSO SdS e proroga di vigenza del sistema di misurazione e valutazione delle performance.
3. Presa d'atto aumento quota sociale RSA "San Giovanni Battista" (Piloni-Roccastrada) e "Piccola Casa della Divina Provvidenza – Cottolengo" (Scarolino).
4. Approvazione liquidazione del contributo all'Associazione OASI Onlus per le spese sostenute nell'anno 2022 per le attività di reinserimento dei dimessi dalla comunità terapeutica La Chimera.
5. Quote di compartecipazione per la frequenza ai Servizi estivi anno 2023 dei minori residenti nei comuni di Castiglione della Pescaia, Civitella Paganico, Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada.
6. Varie ed eventuali.

Il Presidente, accertato che è stato raggiunto il numero legale dei componenti previsto per la valida costituzione della Giunta, dichiara aperta la seduta e passa al punto n. 1 dell'OdG, ovvero la disamina del verbale della seduta del 20 febbraio 2023 che viene approvato all'unanimità.

Il punto n. 2 all' OdG prevede l'approvazione del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che comprende il Piano della Performance, Benessere organizzativo, Anticorruzione, Transizione digitale, Piano Triennale del Fabbisogno di Personae e Piano della Formazione. Il presente punto viene illustrato brevemente dalla Resp.le dei Servizi Economici e Fianziari. Il punto n. 2 dell'OdG (*Proposta Del. n.7/2023*) viene approvato all'unanimità.

Il punto n. 3 all'OdG riguarda la presa d'atto dell'aumento delle quote RSA "San Giovanni Battista" (Piloni-Roccastrada) e "Piccola Casa della Divina Provvidenza – Cottolengo" (Scarolino). L'argomento viene illustrato dal Direttore il quale rappresenta che gli aumenti richiesti sono inferiori a quanto previsto nella DGRT 995/2016. Il Direttore, inoltre, precisa che gli aumenti decorreranno dal primo giorno del mese successivo alla deliberazione della Giunta della SdS. Il Presidente invita la Giunta ad esprimersi. La *Proposta Del. n.6/2023* è approvata all'unanimità.

(Alle ore 15,00 si collega in videoconferenza il Sindaco del Comune di Roccastrada Francesco Limatola).

Il Presidente illustra il punto n. 4 dell'OdG, in merito all'approvazione di un contributo di euro 2.856,00 all'Associazione Oasi per la copertura di alcune spese sostenute nell'anno 2022. Il Direttore ricorda che per il 2023 è stato approvato il *Regolamento per l'erogazione dei contributi alle associazioni* ed a partire dall'anno in corso i contributi saranno erogati seguendo la nuova procedura. Il Sindaco di Santa Fiora Balocchi, chiede informazioni in merito al servizio svolto

dall'associazione Oasi. Il Direttore riferisce che si tratta di tavoli di mutuo-auto-aiuto per soggetti dimessi dalla comunità terapeutica la Chimera, che da anni svolge la propria attività nel Comune di Grosseto, ma offre il servizio anche per utenti di altri comuni della zona. Dopo un breve dibattito sull'argomento, il Presidente Giuntini passa alla votazione. Il punto n. 4 dell'OdG (*Proposta Del. n.5/2023*) viene approvato all'unanimità.

Il Presidente espone il punto 5 all'OdG, relativo alle quote di compartecipazione dei servizi estivi anno 2023 per i comuni di Castiglione della Pescaia, Civitella-Paganico, Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada. Il Presidente ricorda che ogni Comune decide in merito alla propria quota di compartecipazione che vengono introitate direttamente dalla SdS. I Comuni sono chiamati a coprire totalmente i costi della prestazione, mentre la SdS mette a disposizione il proprio personale per la gestione. Il Presidente passa quindi alla votazione. La *Proposta Del. 8/2023* viene approvata all'unanimità.

Il Presidente lascia la parola al Direttore e al Dirigente dei Servizi socio-sanitari e socio-educativi per le seguenti comunicazioni:

i. Il Direttore comunica che gli Accordi di servizio per l'anno 2023 sono pronti e a breve verranno inviati ai Sindaci;

ii. La Dott.ssa Mori, Dirigente dei Servizi socio-sanitari e socio-educativi, aggiorna in merito al PNR missioni 5 investimento 1.2 (appartamenti Dopo di Noi). Su questa linea era prevista la ristrutturazione di n.2 appartamenti messi a disposizione dal Comune di Follonica e n.1 appartamento concesso dal Comune di Grosseto. A seguito di formale rinuncia da parte del Comune di Follonica alla realizzazione del sopra citato progetto (l'utilizzo di tali appartamenti è necessario per finalità di Emergenza Abitativa), si comunica alla Giunta il reperimento di un nuovo appartamento, sito a Marina di Grosseto, e messo a disposizione dal Comune di Grosseto per la realizzazione di quanto previsto dalla linea di investimento 1.2.

iii. La Dirigente dei Servizi socio-sanitari e socio-educativi illustra successivamente ai membri della Giunta la situazione del Condominio di Seggiano: la struttura è gestita dalla coop.va Il Quadrifoglio fino al 30 aprile p.v.. COeSO-SdS, così come condiviso con il Comune di Seggiano, garantirà tramite affidamento diretto alla Coop.va Il Quadrifoglio la prosecuzione dei servizi all'interno del condominio, nelle more dell'espletamento della nuova gara. Inoltre, si condivide che le quote di compartecipazione a carico dell'utenza saranno in linea con le altre strutture gestite direttamente da COeSO-SdS.

La seduta termina alle ore 15,30

IL PRESIDENTE
Sindaco del Comune di Massa Marittima
Marcello Giuntini

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Il Direttore
Dott.ssa Tania Barbi

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale è stato pubblicato all' ALBO on line del COeSO- SdS in copia integrale e sul sito internet dal giorno _____ al giorno _____ come da attestazione agli atti per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Dott.ssa

Tania Barbi _____