



### VERBALE DELLA GIUNTA ESECUTIVA N. 4 DEL GIORNO 18 Giugno 2018 .

Il giorno 18 Giugno 2018 alle ore 15 presso gli uffici di COeSO-Società della salute delle zone Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Area Grossetana, in Grosseto, Via Damiano Chiesa, 7, ha luogo la seduta della Giunta Esecutiva, convocata con nota n..0009836 del 11 Giugno 2018.

| MEMBRI DELLA GIUNTA ESECUTIVA  | presente | assente |
|--|----------|---------|
| <b>CARICA NOME COGNOME</b>   |          |         |
| PRESIDENTE SDS   | x        |         |
| SINDACO DEL COMUNE DI MONTEROTONDO MARITTIMO<br>GIACOMO TERMINE  |          |         |
| DIRETTORE AZIENDA USL TOSCANA SUDEST<br>ENRICO DESIDERI ( Delega Dr. Francesco Ghelardi )              | x        |         |
| SINDACO DEL COMUNE DI CASTEL DEL PIANO<br>CLAUDIO FRANCI   |          | x       |
| SINDACO DEL COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA<br>GIANCARLO FARNETANI                                 | x        |         |
| SINDACO COMUNE DI FOLLONICA<br>ANDREA BENIN  |          | x       |
| SINDACO DEL COMUNE DI GROSSETO<br>ANTONFRANCESCO VIVARELLI COLONNA /( delega assessore Mirella Milli ) | x        |         |
| SINDACO DEL COMUNE DI MASSA MARITTIMA<br>MARCELLO GIUNTINI   | x        |         |
| SINDACO DEL COMUNE DI ROCCASTRADA<br>FRANCESCO LIMATOLA  | x        |         |
| SINDACO DEL COMUNE DI SANTA FIORA<br>FEDERICO BALOCCHI   | x        |         |

**COeSO Società della salute delle zone**

**Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Area Grossetana -**

**GIUNTA ESECUTIVA - Verbale n. 4 del giorno 18/06/2018**

---

E' presente per l'Asl Toscana Sud Est il Direttore Amministrativo dell'Azienda USL Toscana Sud Est, dott. Francesco Ghelardi, con delega del Direttore generale, conservata agli atti;

E' presente l'Assessore alle politiche sociali, politiche della casa, del Comune di Grosseto Mirella Milli, con delega del Sindaco conservata agli atti ;

E' presente la Dr.ssa Maria Teresa Albiani per la UOC gestioni economiche e finanziarie Azienda Usl Sudest ;

E' presente il Resp.le UFTA di COeSO SDS Grosseto, Dott. ssa Marta Battistoni .

E' presente il dott. Fabrizio Boldrini, attuale Direttore.

Sono presenti i componenti del Collegio Sindacale di COeSO SdS Grosseto : Mario Veninata, Eligio Macelloni e Ardito Ferroni .

Il Presidente Giacomo Termine, constatata la presenza del numero legale di componenti previsto per la valida costituzione, dichiara aperta la seduta per la discussione del seguente odg:

1. approvazione verbale seduta precedente;
2. approvazione Bilancio Consuntivo di:
  - Zona Amiata Grossetana
  - Zona Colline Metallifere
  - Zona Grossetana;
3. approvazione Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2018- 2019- 2020 del COeSO SdS Grosseto;
4. proposta di nomina del direttore di COeSO SdS Grosseto;
5. principi generali di funzionamento di COeSO SdS Grosseto;
6. approvazione Regolamento assegnazione e uso apparecchiature di telefonica mobile , Ipad e delle relative utenze in dotazione al personale dipendente;
7. integrazione convenzioni avvalimento con il Comune di Grosseto per la fornitura dei servizi informatici;
8. integrazione convenzione avvalimento con l'Azienda Usl per il servizio di manutenzioni immobili;
9. approvazione della volontà di procedere ad un accordo di avvalimento con l'ufficio UOC patrimonio dipartimento tecnico della Azienda USL ; incarico al Direttore della definizione di detto accordo ;
- 10.varie ed eventuali

Per quanto riguarda il primo punto all'o.d.g si da per approvato il verbale n. 3 del 12/04/2018 della precedente seduta .

Il Presidente introduce il secondo punto all'ordine del giorno avente ad oggetto la approvazione dei bilanci consuntivi della Zona Amiata Grossetana, delle Zona Colline Metallifere e della Zona Grossetana, facendo presente che la Giunta SdS è l'organo deputato a proporre alla assemblea le bozze dei bilanci di esercizio 2017 .

Il Direttore Boldrini illustra brevemente i contenuti, facendo presente che tutti e tre i bilanci chiudono in pareggio. Alcune difficoltà iniziali sono state rilevate nel bilancio delle Colline Metallifere, ma si è riusciti a chiudere in pareggio raggiungendo contemporaneamente l'obiettivo di non riportare nell'anno successivo elementi di indeterminatezza e di incertezza, definendo i rapporti debitori/creditori in maniera prudenziale, pur mantenendo il livello dei servizi e delle prestazioni in corso. Questo è stato possibile anche perché i comuni dal 2017 hanno sostenuto l'aumento della quota capitaria pari ad 1,5 euro.

Il Bilancio dell'Amiata non ha presentato criticità, i servizi evidenziano un buon livello di continuità ospedale territorio (dovuto anche alla ridotta dimensione), ma un livello inferiore sul fronte dei servizi socio assistenziali.

Il Bilancio di Grosseto non presenta criticità poiché in passato è stato assunto un atteggiamento estremamente prudenziale.

Per la prossima approvazione in Assemblea gli schemi di bilancio delle tre zone saranno corredati da dati extra-contabili analitici, seppure redatti in modalità diversa tra loro.

Il Direttore evidenzia, inoltre, che il bilancio 2018, pur scontando le evidenti differenze tra i tre bilanci consuntivi, parte da una condizione di solidità; eventuali scompensi potranno accadere se non si governerà attraverso lo strumento del budget.

Il Sindaco del Comune di Santa Fiora Balocchi rileva nel bilancio dell'Amiata, e in modo più evidente in quello delle Colline Metallifere, elevati crediti verso i comuni, ed auspica che siano fatte verifiche per scongiurare disallineamenti tra le scritture contabili dei bilanci SdS e quelle dei Comuni. Rileva inoltre che nelle Colline Metallifere non vi sono crediti verso clienti.

Il Direttore evidenzia che ciò succede da quando all'Istituto Falusi sono stati affidati i servizi della SdS Metallifere e questo emette fattura per le compartecipazioni riscosse.

La Dr.ssa Albiani fa presente che le lettere di riconciliazione tra SdS e comuni sono agli atti e che soltanto il Comune di Monterotondo ha effettuato una riconciliazione non dovuta, alla quale la SdS ha opposto adeguata documentazione che testimonia che il debito sussiste nei confronti del Comune di Massa Marittima. Inoltre, evidenzia, che per le situazione debitorie si è proceduto alla messa in mora.

Il Direttore evidenzia, poi, che nel periodo successivo alla chiusura dei consuntivi la situazione creditoria è migliorata in quanto alcuni comuni hanno proceduto ai versamenti e che è stato nominato un gruppo di lavoro di ragionieri capo (Comune di Grosseto, Comune di Follonica, ASL, SDS) tenuto a valutare le criticità e le nuove modalità inerenti la contabilità del COeSO SdS da inserire, poi, nei contratti di servizio.

Il Sindaco di Castiglione della Pescaia Farnetani ritiene che quello dei crediti con i comuni non sia un problema rilevante perché risolvibile evidenzia, però, la problematicità nella disponibilità di cassa.

Il Direttore Amministrativo auspica che in questo anno si colga l'occasione anche per allineare i conti economici con quelli dell'Azienda USL .

Boldrini comunica che gli schemi di bilancio dopo la approvazione in Giunta dovranno essere trasmessi al Collegio dei revisori per il parere ; con l'occasione fa anche presente che le tematiche del bilancio sono collegate anche alle questioni dei comportamenti “assistenziali” ed al loro legame con quelli sanitari, socio sanitari , medicina di iniziativa, casa della salute etc.... .

L'Assessore Milli comunica che si riserva di approvare il Bilancio in Assemblea in quanto sono in corso verifiche .

Il Sindaco Farnetani replica che la Giunta ha gestito il bilancio , quindi è preoccupante che un suo componente, il Comune di Grosseto, si astenga.

Il Presidente Termine concorda con Farnetani

Il Sindaco Balocchi replica che se il Comune di Grosseto, cioè il consorzio con più quote , dopo l'azienda USL, e quindi anche quello a cui sono destinate più risorse nell'ambito della della SdS , si astiene, a maggior ragione è comprensibile che si astenga un piccolo comune come quello di Santa Fiora

Il Sindaco Giuntini fa presente la non correttezza da parte del Comune di Grosseto dell'interpretazione di due ruoli.

Ricorda inoltre che si dovrà discutere circa la destinazione degli incentivi assegnati dalla Regione Toscana per la fusione e spera che vi sarà una valutazione complessiva anche rispetto alla valutazione e comparazione dei servizi .

Il Sindaco Limatola critica il modus operandi di Grosseto; evidenzia che ci possono essere politiche diverse ma si devono poi comporre per garantire i servizi al cittadino . Perciò invita l'assessore Milli a rivedere la sua posizione .

Boldrini fa presente che nei diciotto anni di Coeso è prevalsa la responsabilità di gestire per il bene degli utenti ed auspica che si continui così, anche perché le risorse da gestire aumenteranno notevolmente.

Si passa al voto sui bilanci consuntivi:

Il Comune di Grosseto dichiara di astenersi, pertanto :

Presenti: 7 Voti favorevoli: 6

Si passa alla discussione sul Bilancio di previsione 2018.

Il Presidente Termine comunica che si sta ancora attendendo l'esito del lavoro sia dell'ANCI che di Theorema per capire come omogeneizzare i servizi e come procedere per le quote capitarie.

Si dovranno fare programmazioni triennali ed anche quinquennali e cercare di attrarre più risorse possibili . Si dovrà fare in modo che ogni euro di entrata comporti aumento di servizi .

IL Direttore fa presente che il bilancio 2018 è composto dalla sommatoria dei bilanci 2017 dei tre enti, le risorse SPRAR e gli incentivi regionali; mentre nel pluriennale 2019 e 2020 sono previsti

aumenti di quote . Evidenzia che il Bilancio pluriennale è previsionale e si è operato in modo prudentiale : sono stati messi i finanziamenti regionali ma a scalare, e non sono stati inseriti quelli nuovi .

Il Sindaco Balocchi chiede cosa andranno a finanziare i 450 mila euro di incentivo regionale. Il Direttore evidenzia che la Regione per la liquidazione richiederà rendiconto delle attività espletate. Evidenzia, poi, che occorre definire le modalità di acquisizione/assegnazione del personale nonché lo studio ANCI sui servizi comunali : una tale complessità richiede dei tempi . La Giunta, poi, dovrà valutare e decidere .

Il Direttore Amministrativo della ASL propone che queste questioni siano affrontate già dalla prossima settimana e che vengano programmate entro la fine dell'estate .

Il Presidente Termine pone una questione che ritiene non più procrastinabile ; la residenzialità, anche con riferimento al ruolo del Falusi ed alle questioni della libera scelta

Il Direttore Amministrativo ricorda, che come già evidenziato in precedenza, la posizione dell'Azienda è quella di esternalizzare il rischio di impresa e che la residenzialità dovrà rientrare nella programmazione complessiva .

Il Direttore ribadisce che insieme al tema della residenzialità occorrerà programmare sui servizi intermedi, cure primarie e case della salute , e si dovrà fare riferimento anche al Ferrucci ed alla struttura di Casal Di Pari .

La Giunta concorda di rimandare il punto all'o.d.g. del Bilancio di Previsione 2018 alla prossima Giunta.

Il Presidente passa al successivo punto all'o.d.g. riguardante la nomina di Direttore del Coeso SdS Grosseto ; in particolare la durata della stessa.

Il Direttore Amministrativo della ASL rileva che l'informazione circa il rilascio del nulla osta da parte del Presidente della Giunta Regionale, datata 11 maggio 2018, viene comunicata solo nella presente seduta .

Dopo aver verificato che spetta alla Giunta determinare la durata dell'incarico di Direttore , il Presidente propone di rimandare la decisione alla prossima seduta , in modo da coinvolgere anche i comuni che nella presente seduta sono assenti. .

Viene quindi concordato che la prossima Giunta si terrà il 25 Giugno p.v. alle ore 15 , con all'o.d.g il Bilancio di previsione e nomina del Direttore.

Vengono introdotti i punti all'odg inerenti le integrazioni delle convenzioni con il Comune di Grosseto e con l'Azienda USL: la Dott.ssa Battistoni espone le problematiche. Le integrazioni vengono approvato all'unanimità

COeSO Società della salute delle zone

Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Area Grossetana -

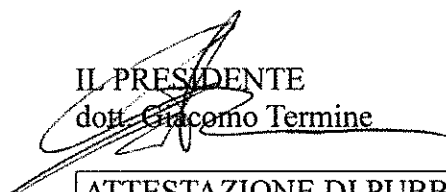
GIUNTA ESECUTIVA - Verbale n. 4 del giorno 18 /06/2018

---

Infine, viene introdotto il punto all'o.d.g riguardante il regolamento assegnazione ed uso apparecchiature telefoniche Ipad e relative utenze al personale: la Dr.ssa Battistoni espone brevemente ed il regolamento che viene approvato all'unanimità ;

La seduta si chiude alle ore 17.30

\_\_\_\_\_

  
IL PRESIDENTE  
dott. Giacomo Termine

  
IL SEGRETARIO DESIGNATO  
Dott. Fabrizio Boldrini

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale è stato pubblicato all' ALBO on line del COeSO- SdS in copia integrale e sul sito internet dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ come da attestazione agli atti per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Fabrizio Boldrini