



VERBALE GIUNTA ESECUTIVA N. 3 DEL GIORNO 27/06/2022

Il giorno 27 **Giugno 2022**, alle ore 14.30, presso la sede della sala della Società della Salute in Via de Calboli n.19, si è riunita la Giunta Esecutiva, ritualmente convocata con apposita nota del 20.06 u.s., e che risulta composta come segue:

MEMBRI DELLA GIUNTA ESECUTIVA CARICA NOME COGNOME	presente	assente
PRESIDENTE SDS SINDACO DEL COMUNE DI MASSA MARITTIMA MARCELLO GIUNTINI	X	
DIRETTORE AZIENDA USL TOSCANA SUDEST ANTONIO D'URSO- delega al Direttore del dipartimento Affari Generali Onofrio Marcello - collegato in videoconferenza	X	
SINDACO DEL COMUNE DI CASTEL DEL PIANO MICHELE BARTALINI- in videoconferenza	X	
SINDACO DEL COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA ELENA NAPPI -collegato in videoconferenza	X	
SINDACO COMUNE DI FOLLONICA ANDREA BENINI		X
SINDACO DEL COMUNE DI GROSSETO ANTONFRANCESCO VIVARELLI COLONNA- delega all'assessore al sociale Sara Minozzi	X	
SINDACO DEL COMUNE DI ROCCASTRADA FRANCESCO LIMATOLA	X	
SINDACO DEL COMUNE DI SANTA FIORA FEDERICO BALOCCHI- collegato in videoconferenza	X	

E' presente il **Direttore del Coeso SdS Grosseto, Dott.ssa Tania Barbi, la Dirigente dei Servizi Socio-sanitari e Socio-educativi Dott.ssa Elisabetta Mori, la Responsabile del Personale e dei servizi finanziari ed economici Sandra Conti e la Dott.ssa Francesca Vecchioni**, per l'assistenza alla verbalizzazione.

Ai sensi dell'art. 11 dello Statuto sono stati invitati i componenti del Collegio sindacale di COeSO SdS Grosseto: sono presenti il **Presidente Dott. Luca Bartoletti, il Dott. Gagliolo Vella** e in videoconferenza la **Dott.ssa Maria Flavia Cutini**.

Il Presidente Marcello Giuntini, accertato che è stato raggiunto il numero legale dei componenti previsto per la valida costituzione del collegio, dichiara aperta la seduta e passa al punto n. 1 all'ODG, l'approvazione del verbale della seduta del 24 Marzo 2022, che viene approvato all'unanimità.

Il punto n. 2 all'ODG prevede il rinnovo Nucleo di Valutazione ai sensi dell'art. 10 comma 2 lett. e) dello Statuto. Illustra l'argomento il **Direttore, Dott.ssa Tania Barbi** sostenendo la fondamentale importanza di questo rinnovo essendo il Nucleo di valutazione stesso ad avere la competenza di validare gli altri documenti che sono oggi in approvazione e non essendovi osservazioni si pone in votazione l'argomento che viene approvato all'unanimità.

Prosegue la Dott.ssa Barbi con il punto n.3 all'ODG, la designazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza di COeSO, ai sensi dell'art. 1, comma 7 della Legge 190/2012.

Barbi afferma che la scelta per l'incarico di Responsabile è stata a lungo ponderata e che alla fine si è ritenuto opportuno proporre il nominativo della Dott.ssa Mori, Dirigente dei Servizi Socio-sanitari e Socio-educativi, per garantire la necessaria rotazione degli incarichi interni, dato che in precedenza il ruolo era stato sempre ricoperto dal Direttore di COeSO.

Non essendovi osservazioni si passa quindi alla votazione del punto n.3 che viene approvato all'unanimità.

Prima di proseguire con il punto successivo, il Direttore comunica ai presenti che la Dott.ssa Mori è stata inoltre nominata Coordinatore Sociale per l'ufficio di Direzione Zonale.

Il punto n.4 all'ODG prevede l'approvazione della Relazione sulla performance ciclo 2021, ex art. 10, comma 1, lett. b) del D.lgs. 150/2009.

Il Direttore illustra la proposta in approvazione, allegata alla quale è presente una relazione dettagliata sulla performance di Ente più in generale e le performance di ogni area per le quali erano stati individuati obiettivi. Afferma che l'obiettivo della valutazione del clima interno, che non è stato rispettato nel 2021, verrà riportato per il 2022, poiché di notevole importanza.

Conclusa la trattazione e non essendovi richieste di chiarimenti il Presidente pone in votazione il punto n.4 che viene approvato con sei voti favorevoli e un'astensione da parte del Sindaco del Comune di Santa Fiora, Federico Balocchi.

Giuntini prosegue la seduta con il punto n.5 all'ODG, l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-24, ex art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modifiche dalla L. 113/2021, e lascia la parola al Direttore.

La Dott.ssa Barbi espone il documento in approvazione, denominato nel linguaggio amministrativo PIAO, risultato dell'unione dei principali strumenti di programmazione a disposizione di ogni Ente. Afferma che è presente in questo documento non soltanto il Piano dei fabbisogni di personale, ma anche quello della formazione, il Regolamento sul Lavoro agile, le Misure di gestione del rischio corruttivo e infine la performance.

Terminata l'illustrazione, non essendovi interventi, si pone l'argomento in votazione e quest'ultimo viene approvato all'unanimità.

Il punto n.6 all'ODG prevede l'approvazione della richiesta di aumento di quota sociale della RSA Caravaggio, ASP Vegni e RSA Semproniano.

Illustra l'argomento il Presidente, spiegando che le tre Rsa che hanno richiesto l'aumento della quota sociale rientrano nei limiti previsti dalla norma e quindi a suo parere è corretto approvare la

richiesta. L'unica problematica da dover discutere risulta essere data dal fatto che l'ASP Vegni a febbraio ha aumentato la quota sociale senza il relativo passaggio in Giunta e pertanto sarà necessario approfondire le modalità di gestione del pregresso.

Segue una discussione sul punto in cui ogni componente esprime il proprio parere e infine si arriva alla conclusione di approvare le richieste con decorrenza dal 1 Luglio 2022 ribadendo quanto già scritto al punto precedente.

Il punto n.6 viene quindi posto in votazione e approvato all'unanimità.

Si passa al punto n.7 all'ODG, l'approvazione dello schema di bilancio di previsione annuale 2022 e pluriennale 2022-2024, e il Presidente lascia la parola alla Responsabile dei servizi finanziari ed economici Sandra Conti.

Conti sottolinea come il documento sia costruito su base storica e nella breve trattazione si sofferma sui costi principali in aumento, come le spese per il personale dovute in parte anche agli incrementi presenti nel nuovo contratto nazionale.

Interviene anche il Presidente per ricordare l'obiettivo condiviso da tempo di giungere alla parificazione delle quote versate dai comuni; parificazione che sarà parallela all'incremento dei servizi in ogni territorio.

A questo punto della discussione prende la parola il **Sindaco del Comune di Castel del Piano, Michele Bartalini**, annunciando che, essendo uno dei portavoce dei Comuni dell'Amiata, trova difficile approvare il Bilancio vista la loro comune insoddisfazione per il livello dei servizi erogati dal COeSO nel loro territorio.

Concorda il **Sindaco del Comune di Santa Fiora, Federico Balocchi**, che ribadisce la tanto discussa indecisione della zona Amiata sul permanere nella SdS.

Il Presidente fa rilevare ad entrambi i sindaci affermando che l'approvazione di Giunta per quanto riguarda il Bilancio è soltanto una formalità, poiché l'approvazione definitiva ci sarà solo con la votazione dell'Assemblea dei soci. Prosegue sottolineando inoltre che con la prossima adozione della contabilità analitica sarà finalmente possibile verificare ogni centro di costo ed andare così a capire realmente dove e come vengono spese le risorse.

Segue una discussione riguardo al Bilancio e alla sua approvazione, infine l'argomento viene rinviato ad una prossima riunione poiché l'argomento più complesso riguarda l'adeguamento della spesa pro capite di alcuni comuni.

Vengono verbalizzate infine le seguenti comunicazioni del Presidente:

1. ristrutturazione della RSA di Scansano attraverso la richiesta di fondi del PNRR e valutazione, in collaborazione con ASL, per i finanziamenti;
2. progetto SEUS, per il quale, in convenzione con la SdS Empolese, è stato disposto un servizio di reperibilità, incluso nei costi, delle assistenti sociali, per 365 giorni all'anno, per i casi di persone con gravi problematiche;
3. firma della convenzione con la ASL per i lavori strutturali di Marina di Levante;
4. manifestazione di interesse per l'apertura di centri diurni nelle tre ex zone;

5. riorganizzazione di un ramo del servizio sociale onde evitare la sostituzione di una maternità di un'assistente sociale in deroga a quanto disposto con delibera di Giunta n.10 del 24/03/2022;
6. calendarizzazione di incontri tematici specifici per le zone delle Colline Metallifere e Amiata grossetana.

La seduta termina alle ore 18.00.

IL PRESIDENTE

Sindaco del Comune di Massa Marittima
Marcello Giuntini

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Tania Barbi

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale è stato pubblicato all' ALBO on line del COeSO- SdS in copia integrale e sul sito internet dal giorno _____ al giorno _____ come da attestazione agli atti per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Tania Barbi _____