

**AVVISO PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO CON CUI  
ADDIVENIRE ALLA STIPULA DI CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E  
CONTINUATIVA, CON FUNZIONI DI SUPPORTO ALL' U.F. SERVIZI TECNICO AMMINISTRATIVI,  
PER LA RIORGANIZZAZIONE AZIENDALE E LA GESTIONE DEL PERSONALE**

Visto l'art 15 c. 3 dello Statuto, ai sensi del quale il Direttore esercita la direzione amministrativa e finanziaria della Società della salute e che identifica anche attribuzioni e funzioni del Direttore;

Visto il Regolamento di organizzazione e il repertorio delle strutture, ivi allegato, approvato con atto della Giunta Esecutiva n. 11 del 27/10/2010;

Visto l'art. 11 del vigente *Regolamento relativo alla gestione della dotazione organica ed alle modalità di reperimento delle risorse professionali* e s.m.i. approvato con deliberazione del CDA n. 9 del 19/03/2009;

Richiamato la L. 104/1992 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate" e s.m.i.;

Richiamato il D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" e s.m.i.;

Richiamato il D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. con il quale è stato emanato il "Codice di protezione dei dati personali";

In esecuzione della propria determinazione n. 269 del giorno 11/05/2011;

**RENDE NOTO**

che è indetta una pubblica selezione mediante colloquio per l'individuazione di un soggetto che, nell'ambito di contratto di collaborazione sarà impegnato, a supporto dell'UF Servizi tecnico amministrativi, nella riorganizzazione aziendale, conseguente all'avvio della fase operativa dell'integrazione dei servizi prevista dall'art 71 bis c. 1 lett. a) della L.R.T. n° 40/2005 e s.m.i. In particolare si cerca figura che abbia esperienza nell'organizzazione e gestione del personale e in possesso di idonee conoscenze teoriche nella disciplina giuridico-contabile del personale di enti ed aziende pubbliche.

**ART. 1 TIPOLOGIA, OGGETTO DEL CONTRATTO E MODALITA' DELLA PRESTAZIONE**

La procedura di valutazione è intesa a selezionare soggetto idoneo a realizzare il progetto sopraccitato, e che sia disponibile a stipulare contratto a progetto ai sensi degli artt. 61-69 del D.Lgs. 276/2003 avente ad oggetto quanto segue:

Collaborazione nel processo di armonizzazione tra la disciplina inerente il rapporto di lavoro dipendente come disciplinato dai Contratti Collettivi Nazionali applicati o applicabili al Personale dell'Azienda, per effetto delle disposizioni di cui alla L.R.T. 40/2005 e s.m.i. recepite nel vigente Statuto, anche con riferimento a procedure di assegnazione funzionale, comando, trasferimento, nonchè alle correlate relazioni sindacali.

Collaborazione nei procedimenti di revisione dei regolamenti aziendali relativi ai procedimenti amministrativi e gestionali riferiti alle predette materie, e al sistema complessivo di valutazione del personale.

La collaborazione sarà espletata personalmente dal collaboratore, in autonomia, senza vincoli di subordinazione, e potrà prevedere anche l'attribuzione di particolari responsabilità ed incarichi aggiuntivi da parte della Direzione aziendale. L'incaricato sarà tenuto ad organizzare il proprio lavoro in modo flessibile, sempre in funzione del progetto, qui individuato nel suo contenuto caratterizzante, e che verrà meglio dedotto in contratto.

Essendo l'attività di collaborazione, oggetto del contratto, più agevolmente e più efficacemente svolta tenendo conto della struttura organizzativa e produttiva della committente, il collaboratore, allo scopo di una più agevole ed efficace

realizzazione dell'oggetto del contratto medesimo, potrà usufruire della struttura organizzativa e produttiva dell'azienda; per lo svolgimento dell'incarico è previsto l'accesso e la presenza per almeno due volte alla settimana degli uffici del Coeso - Società della salute dell'area socio sanitaria grossetana nonché di altre eventuali sedi deputate necessarie, in accordo con il Responsabile dell'UF Servizi tecnico amministrativi.

E' prevista altresì attività di report e verifica del progetto presso la sede amministrativa in Grosseto, Via Damiano Chiesa, 12 e/o altre sedi individuate di comune accordo tra le parti contraenti.

#### **ART. 2 DURATA DEL RAPPORTO**

La durata del rapporto sarà di anni due.

#### **ART. 3 CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il committente si impegna a corrispondere il corrispettivo complessivo di euro € 24.000 annue al lordo di ogni e qualsivoglia onere e competenza a carico del collaboratore. Il pagamento del compenso sarà comunque collegato al raggiungimento del risultato che il collaboratore dovrà produrre e sarà erogato esclusivamente in relazione alla regolare esecuzione del progetto, dopo esito positivo della verifica del Responsabile del progetto.

#### **ART. 4 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. elevata qualificazione professionale, comprovata dall'aver svolto presso enti o organismi pubblici o loro forme associative funzioni di responsabile dell' Ufficio del personale/risorse umane, per almeno cinque anni;
2. non aver riportato condanne penali (è equiparata la sentenza prevista dall'art. 444 c.p.c.) passate in giudicato ai sensi degli artt. 58, comma 1, lett. a), b) limitatamente all'art. 316 del codice penale, lett. c), d) ed e), e 59, comma 1, lett. a), limitatamente ai delitti già indicati nell'art. 58, comma 1, lett. a) e all'art. 316 del codice penale, lett. b) e c) del D.Lgs.n.267 del 2000, nonché ai sensi dell'art. 3, comma 1 della legge 27 marzo 2001 n. 97, e comunque quando dalle stesse consegua l'interdizione perpetua dai pubblici uffici.

#### **ART. 5 COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta in carta semplice, preferibilmente utilizzando copia del modello di domanda allegato al presente avviso, e comunque fornendo tutte le informazioni ivi indicate e in questa sede richieste.

Non saranno valutate le dichiarazioni ulteriori inerenti i requisiti di ammissione presentate oltre la data di scadenza del termine perentorio di presentazione della stessa domanda di partecipazione.

Si fa presente che eventuali variazioni dell'indirizzo dichiarato in domanda dovranno essere tempestivamente comunicate mediante le medesime modalità di seguito indicate, e richieste per la presentazione della domanda. In mancanza, le comunicazioni verranno inviate all'indirizzo dichiarato nella domanda.

#### **ART. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere inviata entro e non oltre il giorno 26/05/2011 secondo le seguenti modalità:

- consegna a mano in busta chiusa all'Ufficio Protocollo del Coeso - Società della salute dell'area socio sanitaria grossetana che ne rilascerà ricevuta, in Grosseto, Via Damiano Chiesa n. 12 da lunedì a venerdì dalle 8.00 alle 14.00 e martedì e giovedì anche dalle 15.00 alle 18.00; la domanda si considera prodotta in tempo utile purché venga consegnata entro il termine su indicato e in questo caso fa fede la ricevuta rilasciata a cura dell'Ufficio Protocollo;
- trasmissione tramite servizio postale al Coeso - Società della salute dell'area socio sanitaria grossetana Via Damiano Chiesa n. 12 – 58100 Grosseto con lettera raccomandata con avviso di ricevimento; la domanda si considera prodotta in tempo utile purché venga spedita entro il termine su indicato e in questo caso fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante;

- trasmissione tramite fax al n. 0564/439214; la domanda si considera prodotta in tempo utile purché venga spedita entro il termine su indicato, in tal caso fa fede la data del terminale rilasciata in modo automatico dai sistemi.
- trasmissione all'indirizzo di posta elettronica certificata [sdsgrosseto@legalmail.it](mailto:sdsgrosseto@legalmail.it) tramite casella di posta elettronica certificata (PEC), intestata al candidato, come prevista dalla normativa vigente; la domanda si considera prodotta in tempo utile purché venga spedita entro il termine su indicato, in tal caso fa fede la data del terminale rilasciata in modo automatico dai sistemi.

Qualora l'istanza di partecipazione sia pervenuta tramite PEC l'Azienda è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato).

Nel caso di invio tramite posta, per fax o per via telematica il Coeso - Società della salute dell'area socio sanitaria grossetana non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali/telefonici/telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per cause tecniche che rendessero impossibile la trasmissione.

La busta contenente la domanda di partecipazione alla selezione ed i documenti ulteriori dovrà recare la seguente dicitura: *selezione collaboratore con funzioni di supporto Uf servizi tecnico amministrativi* oltre al nome, cognome ed indirizzo del candidato.

#### **ART. 7 MOTIVI DI NON AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

**Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dalla selezione:**

- 1) L'omissione nella domanda della selezione alla quale intende partecipare,
- 2) la mancata presentazione della domanda entro il termine perentorio di scadenza (come da art. 6).

Il Coeso-Sds si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla selezione per accertato difetto dei requisiti prescritti.

#### **ART. 8 AMMISSIONE ALLA PROVA – COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE**

Al colloquio saranno ammessi, con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti, tutti i candidati ai quali non sarà stata comunicata l'esclusione dalla procedura selettiva.

L'elenco dei candidati sarà pubblicato all'Albo aziendale e sul sito internet del Coeso - Società della salute dell'area socio sanitaria grossetana.

#### **ART. 9 DIARIO DELLA PROVA**

- **Colloquio: il giorno 16 giugno dalle ore 9.30 ed eventualmente giorni successivi esclusa la domenica fino a completa escussione dei candidati presso gli uffici della sede degli Organi collegiali del Coeso - Società della salute dell'area socio sanitaria grossetana, in Grosseto, Via Damiano Chiesa, 7**

**Eventuali variazioni della data e/o dell'orario e/o della sede, nonché ogni eventuale ulteriore comunicazione sulle modalità di svolgimento della prova saranno oggetto di comunicazione ufficiale al pubblico mediante pubblicazione sul sito internet del Coeso - Società della salute dell'area socio sanitaria grossetana, nonché all'Albo aziendale.**

I candidati che risultino inseriti nell'elenco degli ammessi a sostenere la prova della presente selezione, che sarà comunicato esclusivamente secondo le modalità indicate nell'art. 8 del presente avviso, sono tenuti a presentarsi, senza alcun altro invito o preavviso e pena l'esclusione dalla selezione, nel giorno, nell'orario e nella sede fissati. Per essere ammessi a sostenere la prova i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, recante foto.

Durante lo svolgimento del colloquio non sarà possibile la consultazione di alcun testo, né appunti, manoscritti, giornali, riviste, ecc....

Quanto detto qui e al precedente art. 8 ha valore di comunicazione formale a tutti gli effetti di legge e costituisce invito alla prova in argomento.

#### **ART. 10 COLLOQUIO. MATERIE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO**

La prova consisterà in un colloquio sulle seguenti tematiche:

- il possesso di specifica conoscenza nella disciplina giuridico-contabile del personale, quali il Libro V del C.C., la Legge n° 300/70 e s.m.i., i C.C.N.L. qui applicati ed applicabili e le norme da essi richiamate per relationem, la normativa di diritto sostanziale vigente e prassi in materia di lavoro subordinato, di lavoro autonomo e parasubordinato nell'impresa, con particolare riguardo a quella applicabile alle aziende speciali, aziende di servizi alla persona e aziende sanitarie;
- sicurezza sul lavoro,
- normativa sulle aziende speciali e sulla gestione dei servizi sociali,
- servizio sanitario toscano: L.R.T. 40/2005 e s.m.i. con particolare riferimento alle Società della salute.

#### **ART. 11 VALUTAZIONE DEI CANDIDATI, FORMAZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Il colloquio sarà effettuato da apposita commissione, presieduta dal Direttore o suo delegato, e da due o più componenti nominati dal Direttore stesso.

La Commissione dispone complessivamente per ciascun candidato, di 30 punti. Il colloquio si intende superato con la votazione minima di 21

Ultimata la procedura selettiva, la commissione formula una graduatoria dei candidati. La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine decrescente sulla base della valutazione riportata da ciascun candidato in termini numerici, tenendo conto dei seguenti diritti di preferenza.

A parità di risultato i candidati saranno infatti preferiti secondo i seguenti criteri (da dichiarare nella domanda):

1° il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

2° la minore età del candidato.

La graduatoria, sarà approvata in via definitiva con determinazione del Direttore del Coeso - Società della salute dell'area socio sanitaria grossetana e sarà pubblicata all'Albo aziendale e sul sito Internet ufficiale all'indirizzo [www.coesoareagr.it](http://www.coesoareagr.it), costituendo quanto detto comunicazione ufficiale ai candidati interessati.

#### **ART. 12 MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE E CONDIZIONI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO DI LAVORO**

L'individuazione dell'esperto con cui stipulare rapporto di lavoro avverrà sulla base della graduatoria compilata dalla Commissione giudicatrice e rimarrà subordinata a ciò che verrà consentito dalla normativa vigente al momento conclusivo delle procedure selettive. Il soggetto candidato prescelto sarà invitato a far pervenire all'Azienda, nel termine fissato nell'invito stesso, i documenti richiesti per la stipula del contratto.

L'accertamento anche successivo della mancata sussistenza di uno o più dei requisiti prescritti per l'ammissione alla presente selezione comporta l'esclusione dalla graduatoria e/o la risoluzione del rapporto di lavoro.

Il Coeso - Società della salute dell'area socio sanitaria grossetana si riserva di non addvenire alla stipula del contratto, ove sopravvengano circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o finanziaria, nel rispetto delle clausole generali di buona fede e correttezza.

Il committente potrà recedere dal contratto, a titolo esemplificativo, in caso di inadempimento del prestatore e per sopravvenuta insussistenza della causa del contratto per effetto di disposizioni normative o di atti riorganizzativi dei servizi che rendano superata la necessità della prestazione professionale mediante soggetto esterno.

Al momento del conferimento dell'incarico e della sottoscrizione del rapporto di lavoro, il soggetto vincitore della selezione dovrà dichiarare di non svolgere incarichi che risultino in conflitto di interessi con quelli oggetto del presente



contratto e di non trovarsi in situazioni di incompatibilità rispetto all'incarico da assumere presso il Coeso-Sds impegnandosi a comunicare al committente eventuali variazioni in merito.

#### **ART. 13 VALIDITA' ED UTILIZZO DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria rimane efficace per un termine di 3 (tre) anni dalla data di pubblicazione come sopra descritta. Per rapporti di lavoro che si rendesse eventualmente necessario instaurare nel periodo di validità in relazione a nuove esigenze organizzative intervenute, si darà corso allo scorrimento, nel rispetto dei criteri e limiti stabiliti dalle disposizioni legislative e contrattuali nel tempo vigenti; si precisa che ad ogni anno di vigenza della graduatoria si procederà allo scorrimento a partire dal primo candidato utilmente collocato. L'eventuale rinuncia alla proposta di incarico non costituirà motivo di esclusione dalla graduatoria, ma comporterà la posposizione in coda alla medesima.

#### **ART. 14 INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196 del 2003, i dati pertinenti ai candidati saranno raccolti e trattati per le finalità della gestione della procedura selettiva presso Coeso - Società della salute dell'area socio sanitaria grossetana. L'indicazione di tali dati è obbligatoria per le finalità connesse all'espletamento della selezione, per la redazione della graduatoria, in funzione e per i fini del procedimento e per l'eventuale instaurazione e gestione del rapporto di lavoro. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla procedura. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del sopra citato D.Lgs.

#### **ART. 15 DISPOSIZIONI FINALI**

Il Coeso - Società della salute dell'area socio sanitaria grossetana si riserva, quando ne ravvisi l'opportunità di modificare, prorogare o revocare il presente avviso nella stessa forma o in forma equipollente, ai sensi dell'art. 1336 c.c. Il Coeso - Società della salute dell'area socio sanitaria grossetana avrà cura di garantire parità e pari opportunità tra uomini e donne, sia per l'accesso al lavoro che per il trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. 198/2006.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al

Coeso - Società della salute dell'area socio sanitaria grossetana:

sede amministrativa Via Damiano Chiesa n. 12, Grosseto

telefono 0564/439210

indirizzo del sito internet [www.coesoareagr.it](http://www.coesoareagr.it)

Grosseto, 12/05/2011

IL DIRETTORE  
(Dott. Fabrizio Boldrini)

COESO  
SDS GROSSETO

SOCIETÀ DELLA SALUTE  
DELL'AREA SOCIO SANITARIA  
GROSSETO

Sede Amministrativa: Via Damiano Chiesa n°12 58100  
Grosseto Tel. 0564 43921 - N. Verde: 848 58 02 18 Parità Iva  
01258070539 - R.E.A. CCIAA di Grosseto: n.  
108432 [www.coesoareagr.it](http://www.coesoareagr.it)



## SCHEMA DI DOMANDA DI SELEZIONE

*Al Direttore del Coeso - Società della salute dell'area socio sanitaria grossetana*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
(prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Domicilio eletto agli effetti della selezione cui devono essere inviate tutte le comunicazioni se diverso dalla residenza:

Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

### Chiede

**di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per l'individuazione di un soggetto con cui addivenire alla stipula di contratto di collaborazione coordinata e continuativa, con funzioni di supporto all'UF servizi tecnico amministrativi, per la riorganizzazione aziendale e la gestione del personale**

A tale fine, dichiara quanto segue:

- di essere in possesso di elevata qualificazione professionale, comprovata dall'aver svolto presso enti e organismi pubblici e loro forme associative funzioni di responsabile dell'Ufficio del personale/risorse umane, per almeno cinque anni presso \_\_\_\_\_ per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (indicare giorno, mese, anno) tipologia contrattuale \_\_\_\_\_;
- di non aver riportato condanne penali (è equiparata la sentenza prevista dall'art. 444 c.p.c.) passate in giudicato ai sensi degli artt. 58, comma 1, lett. a), b) limitatamente all'art. 316 del codice penale, lett. c), d) ed e), e 59, comma 1, lett. a), limitatamente ai delitti già indicati nell'art. 58, comma 1, lett. a) e all'art. 316 del codice penale, lett. b) e c) del D.Lgs.n.267 del 2000, nonché ai sensi dell'art. 3, comma 1 della legge 27 marzo 2001 n. 97, e comunque quando dalle stesse consegua l'interdizione perpetua dai pubblici uffici;
- di essere consapevole ai sensi dell'avviso di selezione che l'accertamento successivo dell'eventuale mancato possesso dei requisiti prescritti e dichiarati, comportano l'esclusione del candidato dalla selezione/graduatoria e costituiscono condizione risolutiva del rapporto di lavoro,
- di accettare, avendone presa conoscenza le norme e le condizioni dell'avviso di selezione;
- di consentire il trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. n.196/2003 e nelle forme previste dall'avviso di selezione;
- che le dichiarazioni rese in precedenza sono documentabili.
- di essere in possesso dei seguenti requisiti che danno diritto a precedenza a parità di punteggio ai sensi del presente avviso (art. 11) \_\_\_\_\_

Richiede inoltre, in conseguenza al proprio handicap (specificare quale impedimento sussiste e la richiesta) :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

COESO  
SDS GROSSETO

SOCIETÀ DELLA SALUTE  
DELL'AREA SOCIO SANITARIA  
GROSSETANA

Sede Amministrativa: Via Damiano Chiesa n°12 58100  
Grosseto Tel. 0564 43921 - N. Verde: 848 58 02 18 Parità Iva  
01258070539 - R.E.A. CCIAA di Grosseto: n.  
108432 www.coesoareagr.it