

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE RELATIVA ALLA PROCEDURA IN ECONOMIA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'ASILO NIDO "STELLA" DI SCANSANO (GR), COSTITUITO DA UNA SEZIONE FUNZIONANTE, PER L'ANNO SCOLASTICO 2011/2012.

Appalti di servizi compresi nell'allegato II B del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.

Con il presente avviso si richiede agli operatori economici di manifestare l'interesse ad essere invitati alla procedura informale per l'affidamento del servizio in oggetto che sarà espletata come di seguito specificato.

Il presente avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori potenzialmente interessati, in alcun modo vincolante per questa azienda

L'azienda si riserva di individuare il numero dei soggetti idonei ai quali sarà inviata la lettera di invito a presentare la propria offerta comunque nel rispetto delle disposizione contenuta nell'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., nonché delle disposizioni contenute nel vigente Regolamento Aziendale per l'acquisto dei beni e servizi da eseguirsi in economia (approvato con atto di G.E. n. 3.4 del 24/06/2011).

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e pertanto non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'azienda scrivente la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte.

Il presente avviso non costituisce un invito ad offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

Questa azienda si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura di gara informale per l'affidamento del servizio in oggetto.

STAZIONE APPALTANTE

"COeSO – Società della Salute dell'area socio-sanitaria grossetana" costituita dalla ASL n. 9 di Grosseto e dai Comuni della zona socio sanitaria Grossetana (Campagnatico, Castiglione delle Pescaia, Civitella Paganico, Grosseto, Roccastrada e Scansano) – Sede Legale: Piazza Duomo, 1 - 58100 Grosseto (Italia); Sede amministrativa: Via Damiano Chiesa n. 12 - 58100 Grosseto (Italia).
Indirizzo internet: <http://www.coesoareagr.it>.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Potranno partecipare alla gara gli operatori economici indicati agli artt. 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs. 163/2006 con le modalità ivi indicate ed in possesso dei requisiti generali di idoneità morale e capacità tecnico-professionale previsti dagli artt. 38, 39 e 40 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. , che siano regolarmente iscritti al Registro Ditte della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura competente per l'esercizio dell'attività in oggetto, nonché se società cooperativa o consorzio iscrizione agli albi e Registri previsti dalla normativa vigente.

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

- Procedura di Affidamento:

È prevista la procedura in economia, previo esperimento di gara informale, contemplata dalla disposizione contenuta all'art. 125, comma 1, lett. b) e commi 9 e 11 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. che disciplina gli appalti di fornitura di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria. In esito alla ricezione delle manifestazioni di interesse l'azienda scrivente procederà all'invio della lettera di invito a presentare offerta e del capitolato d'oneri, a ciascuna impresa in possesso dei requisiti obbligatori previsti dalla normativa in materia sopra citata.

Le condizioni e le specifiche contrattuali e tecniche del servizio oggetto della gara informale saranno individuate successivamente con il capitolato d'oneri.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. è il Responsabile U.F. Servizi socio educativi del COeSO – SdS Grosseto, Dott. Massimiliano Marcucci – Tel: 0564/439224; fax:0564/439214; e-mail m.marcuccci@coesoareagr.it

- Aggiudicazione del Servizio e Stipulazione del Contratto:

La migliore offerta sarà selezionata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base ai criteri che saranno individuati successivamente con la lettera di invito.

Successivamente all'aggiudicazione sarà stipulato il contratto con scrittura privata.

Durata del contratto: ottobre 2011/giugno 2012, con possibilità di rinnovo annuale.

- Descrizione del Servizio:

Il presente affidamento ha per oggetto il servizio di gestione di Asilo Nido. In particolare, la gestione dell'attività didattica ed educativa di una sezione funzionante (salvo la possibilità di aumento a due sezioni se giustificato dal numero di iscrizioni pervenute), in orario 8:00 – 16:00¹ dal lunedì al venerdì, presso l'Asilo Nido "Stella" di Scansano (GR), per l'anno scolastico 2011/2012.

L'Asilo Nido è un servizio socio-educativo aperto a tutti i bambini di età compresa tra i dodici mesi ed i tre anni, residenti nel Comune di Scansano (GR), avente come scopo fondamentale di concorrere allo sviluppo della loro personalità mediante attività formative, educative e pedagogiche per il miglioramento delle condizioni generali di vita del bambino.

Il servizio funzionerà da ottobre 2011 a giugno 2012.

La costituzione di una sezione (salvo la possibilità di aumento a due sezioni se giustificato dal numero di iscrizioni pervenute) ed il conseguente rapporto bambini/insegnante, sarà effettuata dal COeSO – S.d.S. Grosseto nel pieno rispetto della normativa regionale in materia (L.R. n. 32/2002).

In particolare il personale educativo dell'impresa aggiudicataria effettuerà, per la sezione funzionante, le seguenti prestazioni:

- gestione di tutte le fasi operative (accoglienza, attività, merenda, riposo, uscite);

¹ Si precisa che nell'ipotesi di frequenza pomeridiana inferiore all'80% degli utenti necessari per la costituzione di una sezione, il servizio potrà essere limitato all'orario antimeridiano 8.00/12.30, con flessibilità di mezz'ora in entrata ed uscita.

- organizzazione e conduzione di giochi e attività sia individuali che di gruppo, secondo una programmazione delle attività redatta collegialmente a inizio di ciascun anno scolastico;
- vigilanza ed assistenza ai bambini iscritti alla sezione durante tutte le ore di funzionamento della medesima;
- cura e igiene personale dei bambini affidati durante la permanenza al nido;
- rapporti con le famiglie dei bambini frequentanti;
- conduzione dei colloqui d'ingresso e delle attività connesse all'inserimento dei bambini iscritti nella sezione;
- partecipazione alle riunioni collegiali del personale educativo;
- stesura del piano educativo annuale per la sezione funzionante e relazione finale annuale dell'attività svolta;
- produzione delle diverse forme di documentazione alle attività svolte;
- realizzazione di un rapporto di collaborazione con gli operatori del COeSO – SdS Grosseto e/o comunali e non, presenti a vario titolo presso l'asilo nido (educatrici, addetti ai servizi, collaboratori, stagisti, ecc...);
- azioni di coordinamento del personale impiegato sul servizio e dipendente dalla ditta aggiudicataria.

L'impresa aggiudicataria dovrà inoltre garantire con personale proprio il servizio ausiliario di pulizia quotidiana, ordinaria, dei locali occupati dalla sezione funzionante.

L'impresa aggiudicataria dovrà inoltre garantire la fornitura del materiale didattico e dei giochi.

Sarà compito della Ditta aggiudicataria garantire che una insegnante anticipi l'ingresso alle ore 7.30 e posticipi l'uscita alle ore 16.30. La Ditta aggiudicataria dovrà altresì garantire, a supporto della sezione funzionante, la presenza di una unità di personale di assistente all'infanzia con funzioni non educative per almeno otto ore giornaliere durante l'orario di funzionamento della sezione medesima.

La ditta aggiudicataria deve attenersi, nello svolgimento del servizio reso, alle normative nazionali e regionali di riferimento sia in relazione agli standard gestionali che alla tipologia di personale impiegato.

Il personale impiegato deve essere di assoluta fiducia, affidabilità, onorabilità e di provata riservatezza, attenendosi scrupolosamente al segreto d'ufficio; deve possedere capacità di lavorare in équipe con altri operatori per definire, verificare e aggiornare i propri programmi di intervento.

Per l'attuazione delle prestazioni di cui al presente avviso, tutto il personale insegnante deve obbligatoriamente essere in possesso di entrambi i seguenti minimi requisiti sia culturali che di esperienza lavorativa:

1. CULTURALI, cioè possedere uno dei seguenti titoli di studio:

- diploma di maturità magistrale, diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio;
- diploma di dirigente di comunità;
- diploma di maturità rilasciato dal liceo psico-socio-pedagogico;
- diploma di maturità professionale di assistente per comunità infantili;

- possesso di una delle lauree in campo educativo e formativo, ovvero psicologico e sociale previste dalla normativa statale vigente.

2. ESPERIENZA LAVORATIVA, cioè aver lavorato con mansioni attinenti all'oggetto del presente capitolato con bambini di età compresa tra i 12 e 36 mesi per almeno un anno.

La figura del coordinatore tecnico-organizzativo, con funzioni gestionali e decisionali sui servizi oggetto del presente avviso, dovrà possedere, oltre ad uno dei titoli di studio sopra elencati, anche una esperienza lavorativa con almeno tre anni su servizi attinenti all'oggetto del presente avviso.

- Costo del Servizio:

Il costo del servizio (periodo ottobre 2011/giugno 2012) è stimato presuntivamente in Euro 61.770,24, IVA esclusa.

Il costo del servizio è meramente indicativo. Il costo posto a base di gara sarà stabilito successivamente ed esclusivamente mediante capitolato d'oneri, trasmesso a ciascuna impresa invitata.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le manifestazioni di interesse (vedi allegata Scheda "A") devono pervenire in plico perfettamente chiuso, ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO **05/09/2011**, recante all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la dicitura: « **MANIFESTAZIONE D'INTERESSE RELATIVA ALLA PROCEDURA IN ECONOMIA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'ASILO NIDO DI SCANSANO (GR) – NON APRIRE**» e fatte pervenire a mezzo servizio postale o servizi similari, o consegna a mano all'Ufficio Protocollo del COeSO – S.d.S. Grosseto, Via Damiano Chiesa n. 12 – 58100 Grosseto (N.B. solo ed esclusivamente l'Ufficio Protocollo è autorizzato alla ricezione dei plichi).

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del COeSO – S.d.S. Grosseto, con l'indicazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 8:30 alle ore 13:00 (nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 17:00) di tutti i giorni lavorativi (escluso il sabato). L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione scrivente ove, per disguidi postali o per qualsiasi altro motivo di diversa natura, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio indicato.

A pena di nullità, la dichiarazione di manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa interessata.

In ogni caso, le manifestazioni di interesse dovranno essere redatte secondo il format in allegato (Allegato A). All'istanza dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la dichiarazione sostitutiva di certificazione, redatta dal legale rappresentante dell'impresa candidata ai sensi del D.P.R. 28/12/00 n. 445, art. 46 e accompagnata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, con la quale ogni impresa attesti il possesso dei requisiti generali richiesti

di idoneità morale e capacità tecnico-professionale previsti dagli artt. 38, 39 e 40 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

È possibile utilizzare il format predisposto dall'Amministrazione (Allegato B). Questa azienda si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

Non sono ammesse candidature aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicate nel presente avviso.

Ulteriori informazioni possono essere richieste all'indirizzo e-mail m.marcuccci@coesoareagr.it dalla data di pubblicazione del presente avviso e sino al giorno precedente dell'ultimo giorno utile per l'invio delle manifestazioni di interesse.

RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si informa che i dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, saranno raccolti presso l' U.F. dei Servizi socio educativi del COeSO – SdS Grosseto e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo.

PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato integralmente sul sito Internet del COeSO – SdS Grosseto: <http://www.coesoareagr.it>; sul sito Internet del Comune di Scansano: <http://www.comune.scansano.gr.it> e sul sito dell'Osservatorio Regionale.

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Massimiliano Marcucci