

**CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI PER IL SERVIZIO TRIENNALE DI GESTIONE E
MANUTENZIONE DEL PARCO AUTOMEZZI DEL COeSO – SdS GROSSETO**

Art. 1 - OGGETTO E IMPORTO DEL CONTRATTO

Il presente capitolato definisce il complesso delle condizioni contrattuali inerenti il servizio di gestione e manutenzione delle auto del COeSO – S.d.S. Grosseto, indicate nell'elenco automezzi che si rimette in allegato (*Allegato n. 6*) all'atto di invito a formulare offerta.

L'ammontare complessivo annuo presunto del contratto è pari a cui € 12.800,00= Iva esclusa.

L'ammontare del contratto per la durata triennale dello stesso è pari a **Euro 38.400,00=** Iva esclusa.

Art. 2 - SPECIFICHE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di gestione e manutenzione comprende l'esecuzione delle seguenti prestazioni:

- manutenzione ordinaria, compresi materiali e mano d'opera impiegata, richiesta dall'Azienda al riscontro di guasti ed anomalie conseguenti al normale utilizzo. Vengono ricondotte alla manutenzione ordinaria anche la sostituzione di quelle parti o componenti del veicolo che sono soggette a normale usura o necessitano di sostituzioni a seguito della percorrenza (es. candele, pastiglie freni, filtri, olio e liquidi, ecc.);
- manutenzione programmata (tagliandi), compresi materiali e mano d'opera impiegata, intesa come il complesso delle operazioni necessarie alla effettuazione di registrazioni e controlli periodici, secondo quanto indicato dalle singole case costruttrici;
- manutenzione straordinaria, compresi gli interventi a seguito di sinistro o di atti vandalici. Per "manutenzione straordinaria" si intende ogni intervento meccanico o elettronico atto a sostituire parti o componenti usurati anormalmente, difettosi o guasti e non riconducibili ad operazioni di manutenzione ordinaria o programmata, e comunque necessario per ripristinare la funzionalità del veicolo e renderlo atto all'uso (es. rifacimento della frizione, valvole, marmitta, pompa acqua, pompa olio, batteria, ecc.), compresi quindi materiali e mano d'opera impiegata. Eventuali interventi di particolare gravità (come revisione totale/parziale del motore, cambio differenziale, sospensioni) saranno a carico dell'Azienda committente qualora la percorrenza chilometrica del veicolo sia superiore a 200.000 km (250.000 per i veicoli diesel) o il costo degli stessi sia superiore al valore commerciale del veicolo. In tutti questi casi, l'intervento dovrà essere formalmente pre-autorizzato dal COeSO - SdS Grosseto;

- sostituzione e rabbocchi olii, liquidi, materiali di consumo usurati compresi i liquidi dei freni e quant'altro necessario per la perfetta tenuta in efficienza del mezzo, compresa la mano d'opera impiegata e con la sola esclusione del carburante;
- pneumatici: riparazione e sostituzione di pneumatici a seguito di normale consumo degli stessi o per cause accidentali, quali ad esempio forature irreparabili e compresa equilibratura, campanatura e convergenza;
- revisioni ministeriali: preparazione meccanica ed elettronica dei veicoli per invio alla revisione in ottemperanza alla normativa vigente in materia;
- gestione delle scadenze relative alle revisioni periodiche dei veicoli: (art. 80 del “Nuovo codice della strada” D.lgs 285/92 e s.m.i.), e all'esecuzione dei tagliandi nei termini previsti dalle case costruttrici. La Ditta Affidataria si farà quindi carico di comunicare all'Azienda committente, con congruo anticipo, le scadenze relative alla revisione periodica, comprese quelle specifiche per le auto a metano, GPL e gasolio e ai tagliandi di ciascun veicolo;
- gestione dei sinistri RCA: limitatamente all'assistenza prestata per le perizie tecniche dei danni;
- lavaggi interni ed esterni, lavaggio motore, lucidatura veicolo;
- tenuta e aggiornamento periodico della scheda tecnica di ciascun veicolo oggetto del contratto;
- riparazione conseguenti a perdita di chiavi (compresa master);
- riparazioni di danni a tappezzeria e parti di carrozzeria non meccanica (es. rivestimenti sedili, posacenere, etc.);
- riparazione di accessori non di primo impianto (es. autoradio, climatizzatore non installati dalla Casa Costruttrice, etc.);
- riparazioni per danni provocati dall'utilizzo di carburanti non idonei o dalla presenza di acqua nel serbatoio del carburante;
- riparazioni a navigatori satellitari e impianti air bag;
- soccorso e recupero: intervento di soccorso stradale ai veicoli in panne od incidentati ed il loro eventuale recupero da attivare contattando un numero telefonico operativo 24 ore su 24.

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere, con proprio personale, al ritiro ed alla riconsegna degli autoveicoli aziendali. Il ritiro degli autoveicoli dovrà avvenire entro e non oltre il giorno successivo alla relativa comunicazione dell'Ufficio competente, presso la sede amministrativa del COeSO – S.d.S. Grosseto (Via D. Chiesa n. 12 – 58100 Grosseto) o comunque in altro sito indicato dall'Ufficio competente.

Tutti gli automezzi che verranno ritirati dalla ditta contraente per le esigenze connesse alle prestazioni sopra indicate, saranno ceduti dall'azienda committente in “consegna fiduciaria”, quindi, con l'obbligo per la ditta di provvedere alla loro custodia e manutenzione.

Art. 3 - DURATA

Il servizio avrà la durata di 36 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione per accettazione della lettera di aggiudicazione da parte della ditta aggiudicataria, con cui si provvederà a formalizzare il nuovo rapporto contrattuale. E' facoltà per l'Azienda committente, in situazione di necessità, nelle more della definizione di una eventuale nuova procedura di gara, di effettuare una proroga tecnica del presente servizio per sei (6) mesi.

I primi quattro mesi di esecuzione del rapporto contrattuale saranno considerati periodo di prova al fine di consentire all'Azienda una valutazione ampia e complessiva sull'espletamento del servizio.

Durante tale periodo l'Azienda potrà a suo insindacabile giudizio richiedere all'operatore economico affidatario modifiche e integrazioni alle modalità di gestione tecnica e organizzativa del servizio ove la medesima non dovesse essere soddisfacente rispetto alle esigenze dell'Azienda.

In caso di mancato adeguamento l'Azienda potrà procedere al recesso mediante semplice comunicazione fax con preavviso di 10 giorni.

In tal caso, l'Azienda procederà all'affidamento del servizio nei confronti dell'operatore economico posto al secondo posto della graduatoria.

Nell'eventualità del recesso di cui sopra all'Operatore economico affidatario spetterà il solo corrispettivo dei servizi resi sono alla data del recesso. Sarà escluso ogni altro rimborso o indennizzo o pretesa a qualsiasi titolo o ragione.

Art. 4 - VARIAZIONI DEL PARCO AUTOMEZZI

Nel corso del contratto il parco automezzi, come indicato nel relativo elenco (*Allegato n. 6*), potrà essere soggetto a variazioni in relazione allo stato degli autoveicoli, soggetti ad inevitabile usura ed invecchiamento, nonché in relazione alla quantità degli stessi, soggetta ad aumento o diminuzione.

Di ogni variazione quantitativa del parco auto verrà data tempestiva comunicazione scritta all'operatore affidatario. Le variazioni del parco automezzi, incidono sul corrispettivo complessivo dovuto all'affidatario.

Art. 5 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO E ALTRI ONERI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

Tutti gli interventi di manutenzione e riparazione dovranno garantire l'utilizzo di ricambi originali o "Parti di qualità corrispondente (conformi)" e lo smaltimento dei pezzi sostituiti.

Tempi di intervento e delle lavorazioni

Tutte le lavorazioni da eseguire sugli automezzi di proprietà dell'Azienda dovranno avere la massima precedenza, con un tempo di accettazione e diagnosi massimo di 24 ore consecutive dalla richiesta.

La durata delle lavorazioni sono le seguenti:

- a. per le revisioni ed il controllo dei gas di scarico senza interventi manutentivi, l'autovettura deve essere riconsegnata il giorno del ricovero e/o entro 5 ore lavorative dal ricovero;
- b. per gli interventi manutentivi entro 2 giorni lavorativi successivi a quello del ricovero.

Nei casi documentata impossibilità ad eseguire l'intervento nei tempi previsti dal presente capitolato, dovuto ad oggettive difficoltà tecniche o di approvvigionamento dei ricambi, l'operatore affidatario dovrà comunicare immediatamente all'Azienda le difficoltà riscontrate e attivarsi per provvedere al più presto.

I tempi di accettazione e riconsegna sono documentati sulla relativa *scheda tecnica* di ciascun veicolo.

Modalità di richiesta degli interventi

L'Azienda committente, attraverso può richiedere uno o più interventi di cui sopra mediante comunicazione scritta via e-mail o telefonica, in tal caso la stessa verrà regolarizzata con successiva nota scritta via e-mail.

- Manutenzione ordinaria

I servizi di manutenzione ordinaria sono eseguiti su indicazione dei referenti dell'Azienda, il cui elenco nominativo sarà trasmesso contestualmente alla stipulazione del contratto, sulla base di malfunzionamenti o guasti segnalati dai conducenti.

- Manutenzione programmata

I servizi di manutenzione programmata, da eseguirsi sulla base delle indicazioni delle case costruttrici, sono eseguiti a seguito di segnalazione da parte dell'Operatore Economico Affidatario, sulla base delle informazioni contenute sulla scheda tecnica riportante gli estremi dell'automezzo oggetto di riparazione, quali marca e modello, data di immatricolazione, chilometraggio, ecc predisposta per ciascun automezzo.

- Manutenzione straordinaria

I servizi di manutenzione straordinaria verranno eseguiti su richiesta dei referenti dell'Azienda.

- Scheda tecnica

Per ciascun automezzo oggetto del contratto l'Operatore Economico affidatario deve predisporre una **scheda tecnica**, da tenersi costantemente aggiornata e disponibile per l'Azienda committente, contenente:

- a) la descrizione dell'automezzo (targa, marca, modello, chilometri iniziali, data decorrenza e scadenza del contratto);
- b) le scadenze relative a revisione, controllo gas di scarico, tagliandi, sostituzione pneumatici per usura;
- c) gli interventi di manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria effettuati, specificando, per ciascun intervento la data accettazione, chilometri percorsi, il tipo di intervento (ordinario, straordinario, tagliando con indicazione del km relativo, revisione, gas di scarico, ecc), le ore di mano d'opera impiegate, la descrizione dell'intervento eseguito, i ricambi e i materiali di consumo sostituiti, le garanzie, data riconsegna, ecc.

Le schede tecniche aggiornate dovranno essere custodite a bordo dei singoli mezzi ed aggiornate in occasione di ciascun intervento.

- Servizio di assistenza telefonica e referente aziendale

Per tutta la durata del contratto l'Operatore Economico Affidatario dovrà mettere a disposizione dell'Azienda un apposito servizio di assistenza telefonica, per la ricezione e gestione di richieste inerenti le condizioni contrattuali. Tale servizio dovrà essere disponibile dalle ore 8.30 alle ore 18.00 di tutti i giorni dell'anno, esclusi sabato, domenica e festivi e sarà dedicato principalmente a fornire informazioni in merito a:

- fatturazione;
- aggiornamento e trasmissione delle schede tecniche dei veicoli gestiti;
- problematiche varie connesse all'esecuzione del contratto.

Entro la data indicata nel provvedimento di affidamento definitivo, l'Operatore Economico Affidatario deve comunicare il nominativo del referente della Ditta, che seguirà il COeSO – S.d.S. Grosseto per tutte le problematiche inerenti la gestione del contratto.

Parimenti il COeSO – S.d.S. Grosseto individuerà al proprio interno uno o più referenti cui la ditta appaltatrice potrà rivolgersi per qualsiasi informazione o chiarimento, il cui elenco nominativo sarà trasmesso contestualmente alla stipulazione del contratto.

- Verifica delle prestazioni

Ogni intervento (programmato, ordinario o straordinario) dovrà essere effettuato a regola d'arte e sottoposto a verifica di conformità. Le operazioni di verifica sono effettuate dai Responsabili di Unità Funzionale a cui sono affidate gli automezzi o da soggetto appositamente incaricato. L'appaltatore è tenuto, con oneri interamente a proprio carico, a reiterare gli interventi manutentivi o di riparazione, in caso di riscontrate difformità rispetto agli impegni contrattuali e alle norme di buona tecnica, previa specifica segnalazione da parte del COeSO – SdS Grosseto. Qualora l'appaltatore non provvedesse alla reiterazione degli interventi ove richiesto, il COeSO – S.d.S. Grosseto potrà far eseguire le manutenzioni/riparazioni da officina di propria scelta,

addebitando i costi sostenuti sui crediti dell'appaltatore o sulla garanzia definitiva che dovrà essere immediatamente reintegrata.

- Garanzie per i ricambi

Negli interventi di manutenzione e riparazione dovrà essere garantito l'utilizzo ricambi originali o "Parti di qualità corrispondente (purché conformi alla vettura di riferimento)", nonché il corretto smaltimento dei pezzi sostituiti. Nell'ipotesi di utilizzo di pezzi di ricambio non conformi a quanto sopra indicato, l'Azienda si riserva la possibilità di far sostituire i pezzi stessi con altri originali o autorizzati dalle case costruttrici a spese dell'appaltatore.

I pezzi di ricambio sopra indicati montati sui mezzi del COeSO – S.d.S. Grosseto si intendono garantiti per due anni dalla data del montaggio, rilevabile dalla scheda tecnica.

Art. 6 - RESPONSABILITÀ

L'Operatore Economico Affidatario è responsabile per:

- danni derivanti dalla cattiva esecuzione delle riparazioni e sostituzioni delle parti di ricambio;
- utilizzo di ricambi non conformi e/o non autorizzati dalle case costruttrici e danni conseguenti;
- ritardi nella presa in carico riconsegna degli automezzi.

L'Operatore Economico Affidatario è responsabile di ogni danno che possa derivare al committente ed a terzi in relazione all'espletamento del servizio o a cause connesse all'esecuzione del contratto.

Art. 7 – PAGAMENTO CORRISPETTIVO E TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI

L'Azienda appaltante, entro 60 (sessanta) giorni dalla presentazione della fattura accompagnata dalla nota spese, dalla richiesta di intervento e dall'assenso alla liquidazione da parte del COeSO – S.d.S. Grosseto, provvede alla liquidazione della stessa.

Nella fattura dovranno essere messi in evidenza i prezzi di listino dei pezzi di ricambio utilizzati e lo sconto effettuato.

Le fatture dovranno essere intestate ed inviate al seguente indirizzo:

"COeSO – S.d.S. Grosseto", via Damiano Chiesa n. 12 – 58100 Grosseto.

In applicazione della Legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i., l'appaltatore, il subappaltatore e il subcontraente sono tenuti ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della citata legge al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto in questione.

In particolare, tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto dovranno essere registrati su conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa,

dedicati, anche in via non esclusiva, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, che dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo gara (**CIG n. 3821374993**).

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituirà causa di risoluzione del contratto.

A tal fine l'appaltatore sarà tenuto a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, o, nel caso di conti correnti già esistenti, all'atto della loro destinazione alla funzione di conto corrente dedicato, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi. Nello specifico l'appaltatore sarà tenuto a comunicare alla stazione appaltante gli estremi del conto corrente dedicato, mediante compilazione del modello all'uopo predisposto dalla stessa, prima della sottoscrizione del contratto.

Il mancato assolvimento degli obblighi di cui al citato art. 3 della Legge n. 136/2010 costituirà titolo per l'applicazione delle sanzioni contemplate dall'art. 6 della Legge medesima.

Art. 8 – PROCEDURA PER L'ATTESTAZIONE DI REGOLARE ESECUZIONE

Il presente servizio è soggetto a verifiche di conformità; le operazioni di verifica sono effettuate dai Responsabili di Unità Funzionale a cui sono affidate gli automezzi o da soggetto appositamente incaricato e devono essere realizzate sia in corso di esecuzione del rapporto contrattuale, sia al termine dello stesso.

La loro effettuazione deve essere verbalizzata e deve altresì essere emesso a conclusione del processo un'attestazione di regolare esecuzione.

Successivamente all'emissione dell'attestazione di regolare esecuzione, si procederà al pagamento del saldo delle prestazioni eseguite e allo svincolo della cauzione prestata dall'esecutore a garanzia del mancato o inesatto adempimento degli obblighi dedotti in contratto.

Art. 9 – REVISIONE DEI PREZZI

I prezzi offerti dell'appalto saranno sottoposti a revisione annuale - a decorrere dal dodicesimo mese successivo all'inizio dell'esecuzione del servizio - a richiesta dell'operatore appaltatore; al riguardo si richiamano i disposti dell'art. 115 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. La suddetta richiesta dovrà essere inoltrata unicamente al Responsabile di U.F. Servizi tecnico amministrativi che provvederà agli adempimenti di competenza.

Art. 10 - CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, nonché del risarcimento dei danni, del rimborso delle spese che l'Azienda appaltante dovesse eventualmente sostenere a causa di inadempimento o cattiva esecuzione dell'contratto, la Ditta affidataria sarà tenuta a costituire una cauzione definitiva nella misura prevista dal D.lgs. 163/2006 e s.m.i, da effettuarsi nei modi e nelle forme previste dalla legge.

Nel caso in cui la cauzione sia costituita mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, la stessa dovrà prevedere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la validità fino alla scadenza di pagamento dell'ultima fattura.

La cauzione sarà restituita dopo la liquidazione dell'ultima fattura e la definizione di tutte le ragioni di debito e credito e ogni altra pendenza.

La cauzione sarà svincolata su richiesta dell'operatore economico affidatario e dovrà essere integrata ogni volta che la stazione appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente capitolato.

Art. 11 – OBBLIGHI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DIPENDENTE

La ditta affidataria si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti incaricati dell'esecuzione del presente contratto condizioni di lavoro e retributive non inferiori a quelle previste dai contratti collettivi di lavoro da applicarsi, alla data della presentazione dell'offerta, per le categorie assimilabili.

La Ditta affidataria è esclusiva responsabile dell'osservanza di tutti gli obblighi previsti dalle disposizioni e prescrizioni dei contratti collettivi di lavoro, delle leggi e dei regolamenti vigenti sulla tutela, protezione, assicurazione, previdenza, assistenza e sicurezza fisica previste per i dipendenti.

Art. 12 - PENALI

In caso di inadempienza da parte della Ditta appaltatrice degli obblighi derivanti dal presente capitolato, il COeSO – SdS Grosseto, potrà applicare a suo insindacabile giudizio una penale di € **250,00**. La penale potrà essere applicata solo dopo che l'Azienda committente abbia contestato l'inadempienza mediante raccomandata alla Ditta appaltatrice, e previo esame delle eventuali controdeduzioni da parte della Ditta medesima, da presentarsi entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della contestazione.

In tutti i casi è sempre fatto salvo il diritto dell'Azienda al risarcimento del maggior danno eventualmente subito.

L'ammontare della penale applicato sarà portato in detrazione dai corrispettivi non ancora pagati o, ove ciò non fosse possibile, saranno trattenuti dall'Azienda sulla cauzione definitiva. In tal caso, nell'eventualità di continuazione del rapporto contrattuale, l'Affidatario è tenuto a ricostituire, entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta del COeSO – S.d.S. Grosseto, la cauzione definitiva nel suo originario ammontare.

L'Azienda appaltante si riserva la facoltà di rescindere il contratto nel caso di accertata inadempienza da parte della Ditta, avendo questa superato in penali accumulate, il 10% dell'importo complessivo dell'appalto.

Art. 13 – IPOTESI DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Stazione appaltante può dichiarare risolto di diritto il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, con riserva del risarcimento danni ed incameramento della cauzione definitiva, nei seguenti casi:

- a) messa in liquidazione, stato di fallimento, concordato preventivo, stati di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento, o altri casi di cessione di attività o cessazione della impresa appaltatrice;
- b) accertato mancato rispetto delle ingiunzioni o diffide fattegli dal soggetto ordinante, nei termini imposti dagli stessi provvedimenti, in relazione alla violazione delle disposizioni di legge e regolamentari nonché del presente capitolato;
- c) nel caso di reiterati ritardi o reiterate inadempienze da parte della Ditta appaltatrice (per reiterati ritardi o inadempienze si intendono almeno cinque episodi preventivamente contestati);
- d) in tutti gli altri casi previsti dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

Il provvedimento di risoluzione del contratto è oggetto di notificazione alla Ditta appaltatrice secondo le vigenti disposizioni di legge.

Art. 14 – IPOTESI DI RECESSO

1. In caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti il COeSO – SdS Grosseto che abbiano incidenza sull'esecuzione della fornitura o della prestazione dei servizi, l'azienda committente potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente dal presente contratto, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi alla Ditta Affidataria con lettera raccomandata a/r;
2. In tali casi, l'Affidatario ha diritto al pagamento da parte dell'Azienda appaltante dei servizi prestati, purché correttamente e a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 del Codice Civile;

In ogni caso di recesso l'Affidatario si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio e/o della fornitura in favore del COeSO – S.d.S. Grosseto.

Art. 15 – SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietato il subappalto.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.

Art. 16 - SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese e tasse con la sola esclusione dell'I.V.A., inerenti e conseguenti alla gara, ivi comprese eventuali variazioni nel corso della sua esecuzione, sono ad intero carico della Ditta Appaltatrice.

Art. 17 - FORO COMPETENTE

Le controversie che dovessero eventualmente insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del presente capitolato o del successivo contratto che non siano risolte in via amichevole, saranno devolute alla Giurisdizione dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il Foro di Grosseto.

Art. 18 – TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., i dati forniti dalla ditta appaltatrice sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto. Il titolare in questione è "COeSO- SdS Grosseto".

Art. 19 – DISPOSIZIONI DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente capitolato e nell'invito a presentare offerta, si richiama quanto disposto dalle norme del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., in quanto compatibili, dalle norme del Codice Civile e da ogni altra disposizione di legge regionale, nazionale e comunitaria vigente in materia di appalti pubblici.

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, il sottoscritto _____, in qualità di _____ della ditta/impresa _____, dichiara di aver preso visione degli artt. del presente capitolato di gara e di accettarli integralmente e incondizionatamente.

Luogo e Data _____

La Ditta/Impresa per accettazione

(Timbro e firma)