

INVITO A FORMULARE OFFERTA PER LA FORNITURA DI ARTICOLI VARI DI FERRAMENTA PER IL COeSO SdS GROSSETO.

L'U.F. Servizi Socio Assistenziali Integrati di COeSO SdS Grosseto rende noto che questa Azienda Speciale Consortile costituita tra i Comuni di Grosseto, Roccastrada, Scansano, Campagnatico, Civitella Paganico, Castiglione della Pescaia e l'Azienda USL n. 9 Grosseto, intende procedere all'affidamento della fornitura di prodotti di ferramenta, ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nonché dell'art. 9, lett. b), del vigente regolamento aziendale per l'acquisto di beni e servizi da eseguirsi in economia.

Ai fini della presentazione delle offerte si specificano le seguenti disposizioni e condizioni.

- 1) L' oggetto dell'affidamento è costituito dalla fornitura dei sotto elencati prodotti:
 - N. 10 rotoli da 18mt per 76 mm di striscia adesiva antiscivolo gialla e nera per la segnalazione di cambi di livello;
 - N. 20 rotoli da 18 mt per 25mm di striscia nera adesiva antiscivolo per scalini;
 - N. 4 confezioni di colla mille chiodi trasparente in tubo da 200gr;
 - 1 lt di cartucce di cemento chimico;
 - N. 4 confezioni da 280ml di silicone trasparente;
 - N. 1 rotolo da 100mt per 1mt di pellicola trasparente adesiva per mettere in sicurezza vetri e specchi;
- 2) Oltre all'offerta economica dovrà essere presentata copia del presente invito, sottoscritto in ogni sua pagina dal legale rappresentante della Ditta, in segno d'integrale accettazione e dovrà inoltre riportare, in calce all'ultima pagina, la dicitura "in segno d'integrale ed incondizionata accettazione della presente" seguita dalla data, dal timbro della Ditta e dalla sottoscrizione del legale rappresentante.
- 3) Con tale accettazione l'affidatario s'impegna a rispettare quanto disposto nella presente lettera ed in particolare a:
 - presentare la documentazione che verrà richiesta da questa SdS ai fini dell'effettività dell'affidamento secondo quanto disposto dalla normativa in materia di affidamenti e appalti;
 - assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 e s.m.i. (D.L. 187/2010), presentando la documentazione prevista dalla normativa e richiesta da questa SdS;



SDS GROSSETO

- consentire a COeSO – SdS Grosseto di procedere in qualsiasi momento e senza alcun preavviso alla verifica della piena e corretta esecuzione della fornitura, nonché a garantire la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche;
- 4) Questa SdS si riserva in ogni caso, nel corso di esecuzione della fornitura, la facoltà di aumentare o diminuire, nel limite del 20%, l'importo dell'affidamento, con obbligatorietà da parte dell'affidatario ad assoggettarvisi, secondo quanto stabilito all'art. 11 del R.D. 2240/1923.
- 5) L'offerta economica dovrà pervenire presso l'Ufficio Protocollo di COeSO SdS Grosseto in Via Damiano Chiesa 12, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 14.00 e anche il martedì e giovedì dalle 15.30 alle 18.00, oppure via fax al numero 0564/439214 **entro le ore 12.00 del giorno venerdì 22 febbraio 2013.**
- 6) La fornitura sarà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 82 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i
- 7) Si specifica inoltre che tale fornitura dovrà essere consegnata presso la Casa di Riposo "F. Ferrucci" in Via Ferrucci n. 7/9 a Grosseto;
- 8) Il pagamento delle fatture emesse dalla Ditta aggiudicataria avverrà in base a quanto disposto dal D.Lgs. 231/2002 e dalla normativa vigente in materia di regolarità contributiva. La Ditta aggiudicataria è inoltre tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 e s.m.i., al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto. In particolare, la stessa dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alla presente procedura.
L'aggiudicataria della fornitura ha l'obbligo, ai sensi del suddetto articolo 3, comma 7, di comunicare all'Azienda committente gli estremi identificativi del conto corrente "dedicato" entro sette giorni dalla sua accensione o, nel caso di conto corrente già esistente, dalla sua prima utilizzazione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul medesimo conto corrente dedicato.
- 9) Il rapporto in essere con la Ditta aggiudicataria cesserà la sua efficacia nei seguenti casi:
 - per motivi di pubblico interesse;
 - in caso di cessazione dell'attività oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario, o prosegua la propria attività sotto la direzione di un curatore, un fiduciario o un commissario che agisce per conto dei suoi creditori, oppure entri in liquidazione;
 - allorché si manifesti qualunque altra forma di incapacità giuridica che ostacoli l'esecuzione del contratto di appalto;
 - qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicataria, nel caso in cui vengano meno i requisiti minimi richiesti per la regolare esecuzione della fornitura;L'Azienda committente ha altresì la facoltà di risolvere il rapporto contrattuale, ai sensi dell'art. 1453 del cod. civ., previa diffida scritta ad adempiere entro il termine di 15 giorni



SDS GROSSETO

decorso inutilmente il quale il rapporto contrattuale si intende risolto di diritto, qualora l'aggiudicataria:

- non dia inizio all'erogazione della fornitura alla data stabilita;
- non espleti la fornitura in modo strettamente conforme alle disposizioni contenute negli atti di gara;
- non si conformi entro un termine ragionevole all'ingiunzione dell'Azienda committente di porre rimedio a negligenze o inadempienze contrattuali che compromettano gravemente la corretta esecuzione della fornitura nei termini prescritti;
- si renda colpevole di frode e/o grave negligenza e per mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni previste negli atti di gara e nei successivi atti di formalizzazione del rapporto contrattuale, dopo l'applicazione delle penalità;
- sospenda l'esecuzione della fornitura per motivi imputabili alla Ditta medesima;
- rifiuti o trascuri di eseguire gli ordini impartiti dall'Azienda committente;
- non osservi gli impegni e gli obblighi assunti con l'accettazione della presente lettera in tema di comportamento trasparente per la durata dell'affidamento.

Nessun indennizzo è dovuto all'aggiudicataria inadempiente. L'esecuzione in danno non esime la Ditta dalla responsabilità civile e penale in cui la stessa dovesse incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

10) Si specifica che l'aggiudicazione della fornitura è soggetta a:

1. Compilazione dello "schema - offerta economica", allegato al presente invito;
2. compilazione dell'autodichiarazione, previa richiesta dell'ente appaltante, attestante i dati necessari per il rilascio del DURC ai sensi della L. 102/2009 e s.m.i., allegata al presente invito;
3. verifica da parte dell'ente appaltante dei requisiti autodichiarati.

11) Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Sig. Pierpaolo Giorgi, tel. 0564/439213 - fax 0564/439214 - email p.giorgi@coesoareagr.it.

Il Dirigente U.F. servizi socio assistenziali integrati
Dott.ssa Renza Capaccioli

Renza Capaccioli

RC/pg