

INVITO A FORMULARE OFFERTA ECONOMICA PER LA FORNITURA DI MATERIALE EDILE, IDRAULICO E DI FERRAMENTA OCCORRENTE AGLI IMMOBILI DEL COeSO SDS GROSSETO, PER IL PERIODO DI TRE ANNI, DAL 01/07/2013 AL 30/06/2016.

Codice CIG n. ZEC09FD2D7

L'U.F. Servizi Socio Sanitari Residenziali di COeSO SdS Grosseto rende noto che questa Azienda Speciale Consortile costituita tra i Comuni di Grosseto, Roccastrada, Scansano, Campagnatico, Civitella Paganico, Castiglione della Pescaia e l'Azienda USL n. 9 Grosseto, intende procedere all'espletamento di una gara informale, ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nonché dell'art. 9, lett. b), del vigente regolamento aziendale per l'acquisto di beni e servizi da eseguirsi in economia, per la fornitura di materiale edile, idraulico e di ferramenta occorrente agli immobili del COeSO SdS Grosseto per il periodo di tre anni, dal 01/07/2013 al 30/06/2016 e, comunque, per la durata di 36 mesi dalla data della stipula del contratto.

In esecuzione alla Determinazione Dirigenziale n. 314 del 10.06.2013 Codesta Spett.le Ditta invita a rimettere la propria migliore offerta, in ottemperanza all'art 125, D.Lgs.163/2006, secondo la procedura in economia, relativamente alla fornitura in oggetto, tenendo conto del disciplinare di gara (Allegato n.5), del capitolato di appalto (Allegato n.6) e dell'elenco prezzi allegato.

Le caratteristiche tecniche della fornitura sono descritte nell'elenco prezzi (Allegato n.3 bis) a corredo dell'offerta economica (allegato n.3).

La fornitura sarà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art.82 comma 2 del d.lgs. n.163/2006, determinato mediante ribasso medio percentuale sul listino prezzi ufficiale dell'Appaltatore, previo esame di congruità.

La base di gara presunta é di € 12.000,00 (diconsi euro dodicimila/00) esclusa I.V.A., per il triennio dal 01/07/2013 al 30/06/2016. Tale importo non costituisce diritto dell'aggiudicatario ad affidamenti fino al raggiungimento di tale cifra, rappresentando questo un importo massimo presunto (cfr art. 1 Capitolato di Gara Allegato n.6).

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

I soggetti interessati dovranno presentare un plico chiuso e sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente e controfirmato a pena di esclusione sui lembi di chiusura, sul quale dovranno essere apposti oltre all'indirizzo del destinatario, i dati identificativi del mittente e la dicitura:

“NON APRIRE — CONTIENE DOCUMENTI ED OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA DI MATERIALE EDILE, IDRAULICO E DI

FERRAMENTA OCCORRENTE AGLI IMMOBILI DEL COeSO SDS GROSSETO, PER IL PERIODO DI TRE ANNI, DAL 01/07/2013 AL 30/06/2016. ”.

Il plico dovrà a sua volta contenere due buste separate, chiuse e sigillate con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente e controfirmate sui lembi di chiusura, come di seguito specificato:

A) La prima busta (**BUSTA A**), sulla quale dovrà essere apposta la dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”.

B) La seconda busta (**BUSTA B**), sulla quale dovrà essere apposta la dicitura “OFFERTA ECONOMICA”.

Il contenuto delle due buste viene specificato nel dettaglio nel Disciplinare di Gara allegato alla presente Lettera d’invito (Allegato n.5).

TERMINI DI GARA:

Il plico, predisposto secondo quanto sopra indicato, dovrà pervenire, a pena di esclusione, all’Ufficio Protocollo del COeSO – S.d.S. Grosseto, Via Damiano Chiesa n. 12 – 58100 Grosseto tassativamente **entro le ore 12.00 del giorno 18 luglio 2013**, mediante consegna a mano o tramite corriere o servizio postale (N.B. solo ed esclusivamente l’Ufficio Protocollo è autorizzato alla ricezione dei plichi). L’orario di ricezione dell’Ufficio Protocollo è dalle ore 8:30 alle ore 13:00 (nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 17:00) di tutti i giorni lavorativi (escluso il sabato).

Ai fini della verifica del rispetto del termine di presentazione della domanda farà fede esclusivamente la data apposta dall’Ufficio Protocollo dell’Azienda. Resta inteso che il recapito del plico rimane, anche in caso di scioperi o eventi eccezionali, a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

All’uopo, si avverte, che oltre il termine su indicato non potranno essere presentate ulteriori offerte anche se sostitutive o aggiuntive dell’offerta presentata nei termini.

L’offerta formulata, secondo quanto sopra indicato, sarà vincolante per la Impresa/Ditta offerente per un periodo di 180 (centottanta) giorni, naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione dell’offerta.

- Le imprese partecipanti dovranno presentare una cauzione provvisoria, pari a 2% dell’importo posto a base di gara, (ovvero 2% di € 12.000,00) secondo quanto previsto dall’art. 75 D.Lgs. n. 163/06.
- Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti specializzati nello svolgimento delle attività specifiche ad oggetto dell’appalto di cui all’art. 34 del D.Lgs. 163/2006.
- E’ consigliabile che le Ditte interessate presentino la documentazione richiesta utilizzando i prescritti moduli predisposti dall’Amministrazione e allegati al presente invito e attenendosi alle istruzioni messe a disposizione dalla stessa nel disciplinare. E’ fatto comunque divieto alle Ditte di modificare i testi delle dichiarazioni contenute negli allegati.
- Alla procedura di selezione e comparazione delle offerte provvederà un’apposita Commissione costituita sul regolamento per la disciplina dei contratti che procederà all’aggiudicazione provvisoria dell’appalto al concorrente che avrà presentato l’offerta con il prezzo più basso e sia giudicata non anomala.

- Qualora i controlli in sede di aggiudicazione provvisoria vadano a buon fine, si procederà ad aggiudicazione definitiva e a sottoscrizione del contratto (con spese per diritti e marche da bollo a carico dell'appaltatore) nel rispetto di fasi, modi e tempi indicati agli artt. 11 e 12 D.Lgs 163/2006.
- Inoltre l'aggiudicatario del contratto dovrà presentare al Responsabile del Procedimento al momento della sottoscrizione del contratto una Cauzione Definitiva costituita a garanzia della corretta esecuzione del servizio, ai sensi art. 113, D. Lgs. n. 163/2006 pari al 10% dell'importo netto contrattuale (o percentuale maggiore in proporzione al ribasso di cui al suddetto art.113) riducibile al 50% nei casi indicati dalla suddetta normativa.
- Fino all'aggiudicazione definitiva, l'amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, posticipare o annullare la procedura a suo insindacabile giudizio e senza che la Ditta possa vantare alcun diritto o risarcimento.
- In caso di parità di punteggio finale si procederà all'aggiudicazione della fornitura mediante sorteggio ai sensi dell' art. 77 – c.2 – R.D. n.827/1924.
- La Stazione Appaltante precisa che si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione o ammissione di una sola offerta valida, se ritenuta idonea.
- La Stazione Appaltante potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si informa ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia in appalti pubblici. I dati sono trattati per le finalità connesse alla gara e alla successiva stipula e gestione del contratto. Sono fatti salvi i diritti di garanzia dei soggetti interessati; soggetto attivo della raccolta dei dati è la Stazione Appaltante.

Per tutto ciò che non è previsto nel disciplinare, nel capitolato di appalto e nell'elenco prezzi, si fa riferimento alle vigenti normative in materia di Appalti Pubblici di forniture.

Eventuali informazioni complementari relative alla procedura di gara, potranno essere richieste, esclusivamente per iscritto all'Unità Funzionale servizi socio assistenziali integrati del COeSO – S.d.S. Grosseto, in Via Damiano Chiesa, 12 – 58100 Grosseto (Italia) - tramite fax al n. 0564/439214, o tramite e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: r.capaccioli@coesoareagr.it entro e non oltre il 7° giorno antecedente a quello stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. Ai quesiti pervenuti verrà data risposta sul seguente sito web: <http://www.coesoareagr.it>. La partecipazione non vincola la Stazione Appaltante che si riserva anche la facoltà di revocare, annullare, modificare e sospendere la presente procedura. Trova applicazione l'art. 49 del D.L.vo 163/2006 in tema di avvalimento dei requisiti: per la dimostrazione di tale situazione dovrà essere tassativamente presentata la documentazione prevista dal medesimo articolo secondo le modalità ivi contenute.

- **Responsabile del Procedimento:** Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. è il Responsabile dell'Unità Funzionale Servizi Socio Sanitari Residenziali del COeSO – S.d.S. Grosseto, Dott.ssa Renza Capaccioli – Tel: 0564/439221; fax: 0564/439214; e-mail r.capaccioli@coesoareagr.it. Il Responsabile del Procedimento cura lo svolgimento della selezione fino alla stipula del contratto nonché eventuali modifiche, integrazioni, estensioni, proroghe, risoluzioni del contratto stesso.

- **Il Responsabile dell'esecuzione del contratto**, individuato nella persona del Dirigente-Responsabile dell'Unità Funzionale Servizi Socio Sanitari Residenziali del COeSO – S.d.S. Grosseto, avrà, inoltre, il compito di garantire il coordinamento tra il COeSO – SdS Grosseto e la Ditta/Impresa aggiudicataria, ai fini dell'applicazione delle vigenti normative in materia di contratto d'appalto, ivi inclusi gli aspetti relativi alla sicurezza. Il Responsabile dell'esecuzione del contratto vigilerà sul corretto andamento del servizio e su tutti gli adempimenti connessi ivi inclusi la liquidazione e pagamento delle fatture, se del caso contestando all'appaltatore eventuali disservizi ed applicando le relative penalità, proponendo l'eventuale risoluzione del contratto e potrà proporre eventuali modifiche, integrazioni, estensioni, proroghe ecc.

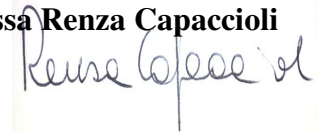
La presente lettera d'invito fornisce le indicazioni in merito alle modalità e alle forme necessarie per la presentazione dell'offerta relativa all'affidamento del presente servizio.

Ulteriori informazioni o chiarimenti relativi alla gara in oggetto potranno essere richiesti a : Ufficio Amministrativo, Pierpaolo Giorgi ai seguenti recapiti: tel. 0564/439213, p.giorgi@coesoareagr.it.

La sottoindicata documentazione viene pubblicata nel profilo di committenza, all'indirizzo www.coesoareagr.it nella sezione Bandi e Selezioni – Gare d'Appalto.

- Allegato n.1 – Istanza di ammissione alla gara
- Allegato n.2 – Dichiarazione sostitutiva
- Allegato n.3 – Offerta Economica
- Allegato n.3 bis – Dettaglio dell'offerta economica
- Allegato n.4 – Modula GAP
- Allegato n.5 – Disciplinare di gara
- Allegato n.6 – Capitolato d'Oneri
- Allegato n.7 – Schema di Contratto

Il Dirigente U.F. servizi socio sanitari residenziali
Dott.ssa Renza Capaccioli



RC/pg