

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE U.F. SERVIZI TECNICO AMMINISTRATIVI

Determina n°249-2019

del giorno 28/03/2019

OGGETTO: Affidamento diretto del Servizio di assistenza e supporto in materia fiscale in favore di COeSO SdS Grosseto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (anno 2019) - Determina a contrarre.



IL RESPONSABILE U.F. SERVIZI TECNICO AMMINISTRATIVI

RAVVISATA la propria competenza di provvedere in merito ai sensi della seguente normativa:

- Art. 14 del vigente Statuto;
- Regolamento di organizzazione approvato con deliberazione dell'Assemblea Consortile del COeSO Società della Salute dell'area socio sanitaria grossetana n. 9 del 4/10/2010;
- Disposizione di Servizio del Direttore n. 1 del 15/01/2019 relativa al conferimento alla sottoscritta dell'incarico di Responsabile dell'Unità Funzionale Servizi tecnico amministrativi di COeSO SdS Grosseto;

adotta, pertanto, la seguente determinazione:

Premesso che:

la Regione Toscana il 23 marzo 2017 ha approvato la Legge n. 11 recante "Disposizioni in merito alla revisione degli ambiti territoriali delle zone-distretto. Modifiche alla l.r.40/2005 ed alla l.r.41/2005", che nel suo allegato A) riporta i nuovi ambiti territoriali in cui viene ripartito il territorio regionale e tra questi ambiti viene individuata una nuova zona definita Amiata, Grossetana e Colline Metallifere in cui si ricomprendono i territori di 20 comuni; nuovo ambito territoriale derivante dalla fusione dei tre precedenti ambiti richiamati nel nome;

per il combinato disposto delle leggi regionali 40/2005 e smi e 41/2005 e smi, a tale ambito territoriale debbono corrispondere i distretti sanitari - macrolivelli organizzativi delle ASL - e le zone ambiti organizzativi delle Società della salute, dando vita appunto all'entità zona/distretto;

a partire dal giugno 2017 nell'anno corrente, le amministrazioni comunali appartenenti alla suddetta zona/distretto e l'azienda USL Toscana Sud Est hanno concordato di procedere alla fusione delle tre SDS preesistenti per incorporazione in COeSO SdS Grosseto;

le tre SdS hanno operato in contesti diversificati sia per contesto territoriale, che in relazione ai modelli organizzativi adottati (assunzione diretta dei servizi, convenzione per la delega degli stessi alla ASL), che agli strumenti gestionali utilizzati (assunzione diretta del personale, acquisizione in comando o per assegnazione funzionale del personale dagli Enti consorziati). Delle due società della salute incluse, a differenza della grossetana che aveva una propria organizzazione e struttura di produzione, quella Amiatina era completamente priva avendola affidata convenzionalmente alla USL l'altra, quella delle Colline Metallifere, aveva creato solo parzialmente una propria organizzazione;

con particolare riferimento alla gestione della contabilità generale e della fiscalità nella SDS grossetana la gestione della stessa era affidata all'esterno ad uno studio commerciale nelle altre sds la gestione era svolta dalla azienda usl utilizzando il software di contabilità della Finmatica Data Processing ADS systemican, stante la convenzione Estar valida fino al 31.12.2021.

RICHIAMATO il verbale n. 8 della Giunta Esecutiva di COeSO SdS Grosseto con cui sono state



date indicazioni in merito alla gestione della contabilità della nuova sds. In particolare, e' stato deciso di procedere allo svolgimento all'interno della SDS della contabilità con modalità coordinata ed integrata con quella degli enti del servizio sanitario e con supporto di struttura organizzativa esterna. A tal fine è stato indicato l'avvallimento con l'azienda USL per lo svolgimento di attività di supporto nonché l'utilizzo del software di contabilità economica della Finmatica Data Processing ADS systemica in uso presso gli enti del servizio sanitario;

RICHIAMATA la deliberazione della GE n. 2 del 19.02.2019 di approvazione della convenzione tra la sds e l'azienda usl toscana sud est per lo svolgimento di funzioni di supporto inerenti le gestioni economiche e finanziarie, successivamente stipulata, nonché la propria determinazione n. 959 del 18/12/2018 con cui veniva affidato alla Società DATA PROCESSING SPA la fornitura del software di contabilità economica di cui sopra;

CONSIDERATO che manca alla sds un supporto in materia fiscale, non essendo la materia oggetto della convenzione di avvallimento suindicata, anche in considerazione della particolare natura giuridica della stessa, si ritiene opportuno attivare una procedura per l'affidamento di un servizio di assistenza e consulenza in materia. In particolare, a titolo esemplificativo: verifica della natura giuridica e fiscale di della SdS e dell'eventuale rilevanza Iva (ai sensi dell'art. 4 del Dpr. n. 633/72), natura giuridica e fiscale dei rapporti economici con gli enti soci, verifica dell'eventuale assoggettamento a Ires (ai sensi dell'art. 73, comma 1, lett. c), del Tuir), di alcune attività poste in essere da COeSO SdS Grosseto, verifica della corretta applicazione delle agevolazioni Irap, con particolare riferimento alle agevolazioni su soggetti disabili ed alle deduzioni dei contributi Inail e più in generale attività di consulenza continuativa su materie fiscali per l'anno 2019;

CONSIDERATO che il *Centro Studi Enti Locali S.p.A.* con sede in Via della Costituente n. 15, San Miniato (Pisa) svolge attività di consulenza fiscale per il Comune di Grosseto e per molti comuni soci della SDS nonché per alcune SDS e che lo stesso è stato positivamente valutato dai responsabili delle ragionerie comunali e dell'azienda usl;

RITENUTO pertanto opportuno chiedere apposito preventivo di spesa, al *Centro Studi Enti Locali S.p.A.* per il "Servizio di assistenza e supporto in materia fiscale alla sds;

VISTO il preventivo di spesa del 21/03/2019 presentato informalmente dalla Società *Centro Studi Enti Locali S.p.A.* (ns. prot. Num. 5344 del 22/03/2019) che prevede una spesa annua di € 4.900,00, oltre IVA al 22%;

CONSIDERATO la congruità del prezzo in considerazione delle attività offerte, anche avendo particolare riguardo ai servizi in materia affidati dai comuni suindicati;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 secondo cui le Amministrazioni possono procedere all'affidamento diretto di appalti di importo inferiore a € 40.000, anche senza previa



consultazione di due o più operatori economici;

RITENUTO opportuno e conveniente procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 1, del decreto legislativo n. 50/16, e ss.mm.ii., in modalità telematica, utilizzando la piattaforma START della Regione Toscana, per la somma annua di euro 4.900,00 oltre IVA al 22%; i cui termini e condizioni sono stabiliti nella lettera a presentare offerta economica allegata alla presente determinazione quale parte integrante che si rende necessario approvare;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo n. 50/16, e ss.mm.ii., le funzioni di Responsabile del presente procedimento (RUP) sono svolte dalla Dott.ssa Marta Battistoni, Responsabile U.F. Servizi tecnico amministrativi della Società della Salute e che la stessa dichiara, ai sensi degli artt. 6 bis della Legge n.241/1990 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con l'oggetto del servizio da affidare;

DATO ATTO che trattandosi di servizio di natura intellettuale non sono stati riscontrati rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto, e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

DETERMINA

La narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto:

•**di approvare** la procedura di gara per l'affidamento del servizio di assistenza e supporto in materia fiscale in favore di COeSO SDS Grosseto, per il periodo di un anno, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, tramite il portale telematico START;

- **di approvare** la lettera a presentare offerta economica allegata alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

•**di dare atto** che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet di COeSO SdS Grosseto, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016;

- **di dare atto** che si procederà alla stipula dell'allegato atto "*Foglio patti e Condizioni*", all'esito delle verifiche di legge;

- **di dare atto**, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e ai sensi dell'art. 1, comma 9, lettera e), della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del sottoscritto Responsabile del Procedimento;

- **di dare atto**, altresì, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati



nell'apposita sezione "amministrazione trasparente" sul sito dell'Ente;

•**di pubblicare** il testo della presente determinazione all'Albo Pretorio on-line del COeSO -S.d.S. Grosseto (<http://www.coesoareagr.it>).

Il Responsabile dell'Unità Funzionale

Dott.ssa Marta Battistoni

*Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del
d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice
dell'amministrazione digitale"*