



**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A SUCCESSIVA RICHIESTA DI PREVENTIVI FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 SS.MM.II. PER IL SERVIZIO DI PREPARAZIONE E CONSEGNA PASTI A DOMICILIO PER GLI UTENTI IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE DI COESO SDS GROSSETO RESIDENTI NEL COMUNE DI GROSSETO - CODICE CIG 7980345506.**

Con il presente avviso si richiede agli operatori economici di dichiarare il proprio interesse ad essere invitati alla richiesta di preventivi finalizzata all'affidamento diretto da svolgersi ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n.50/2016 così come modificato dalla Legge n. 55 del 2019: "Conversione in legge, con modificazioni", del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, per il servizio di preparazione e consegna pasti a domicilio per gli utenti in carico al servizio sociale professionale di COeSO SdS Grosseto residenti nel Comune di Grosseto.

Ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante non ha provveduto a suddividere il presente appalto in lotti, in quanto la fornitura e i servizi oggetto dell'appalto sono strettamente interconnessi e correlati fra loro, tali da rendere impossibile il frazionamento in lotti funzionali senza incorrere in una manifesta perdita di efficienza e di economicità.

**Art. 1 - Oggetto dell'appalto**

La presente indagine di mercato ha per oggetto l'affidamento del servizio di preparazione e consegna pasti a domicilio per gli utenti in carico al Servizio Sociale di COeSO SdS Grosseto residenti nel Comune di Grosseto.

Il servizio dovrà svolgersi secondo quanto indicato nel Capitolato descrittivo prestazionale, nell'Allegato tecnico 1 allegati al presente avviso di manifestazione di interesse.

L'appalto sarà svolto in ottemperanza al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare avente ad oggetto i criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva e la fornitura di derrate alimentari adottato in data 25 luglio 2011 e pubblicato sulla GURI Serie generale – n. 220 del 21 settembre 2011.

**Art. 2 - Importo dell'appalto**

L'importo complessivo dell'appalto è pari ad € 105.000,00 oltre IVA nei termini di legge così ripartiti:

- ✓ € 90.000,00 oltre IVA, soggetti a ribasso per il servizio di preparazione e consegna pasti a domicilio per n. 3 anni;
- ✓ € 15.000,00 oltre IVA nei termini di legge per l'eventuale proroga di 6 mesi.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende:

- costi per la fornitura di materie prime alimentari stimata in € 38.863,50;



- i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 51.136,50 considerando:
  - n. 1.642,50 ore complessive di servizio svolto dalla figura professionale di cuoco - Categoria C1 CCNL Cooperative sociali o figure analoghe dei contratti di riferimento ex VI al costo orario di € 19,70;
  - n. 1.095,00 ore complessive di servizio svolto dalla figura professionale di addetto all'assolvimento di commissioni generiche - Categoria A1 CCNL Cooperative sociali o figure analoghe dei contratti di riferimento ex VI al costo orario di € 17,15.

Per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26 comma 3, D.Lgs. 81/2008; non è stato predisposto il DUVRI e l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari a zero.

Il corrispettivo contrattuale rimane fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto fatta salva, dopo la scadenza del primo anno di vigenza contrattuale la revisione periodica dei prezzi da operarsi sulla base della variazione dell'indice ISTAT dei prezzi per le famiglie di operai e impiegati (FOI) rispetto allo stesso mese dell'anno precedente, ai sensi dell'art. 106 comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

**Fatto salvo l'adeguamento ISTAT di cui sopra, il prezzo di aggiudicazione, come determinato in sede di gara, è fisso e non revisionabile per tutta la durata del contratto.**

### **Art. 3 - Criterio di aggiudicazione**

Il presente appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 3 lett. a) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

### **Art. 4 - Durata o termine di esecuzione del contratto**

Il presente appalto avrà durata pari a 3 anni decorrenti dalla data di aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicatario si impegna sin da ora, su richiesta dell'Amministrazione, a prorogare l'espletamento del servizio in oggetto agli stessi patti e condizioni per un periodo ulteriore di massimo sei mesi successivi alla scadenza del contratto, nelle more dell'espletamento della successiva procedura di gara per l'individuazione del nuovo affidatario ai sensi dell'art. 106 co. 11 del D. lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

### **Art. 5 - Requisiti di partecipazione:**

I requisiti di seguito descritti dovranno essere posseduti da coloro che parteciperanno alla richiesta di preventivi, nella successiva fase.

Nella prima fase di indagine di mercato, l'operatore economico, mediante la compilazione del modello denominato "Richiesta di invito" dovrà soltanto dichiarare **di impegnarsi** a possedere, nella successiva fase di richiesta preventivi, i requisiti indicati di seguito.



## **a) Requisiti di ordine generale e d'idoneità professionale:**

### Requisiti di ordine generale

5.1.1 - non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;

5.1.2 - non trovarsi nella situazione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

I requisiti generali di partecipazione dovranno essere posseduti da tutti gli operatori economici, in caso di partecipazione in RTI/Consorzio ordinario/GEIE/rete di impresa da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c), i requisiti generali dovranno essere posseduti sia dal consorzio che da tutte le consorziate indicate quali esecutrici.

È vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice per la soddisfazione dei requisiti generali.

### Requisiti di idoneità professionale

- (se impresa italiana o straniera avente sede operativa e/o legale in Italia) essere iscritto al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato per attività coerenti a quelle oggetto dell'appalto;  
(se impresa straniera) essere in possesso di equivalente dichiarazione di iscrizione al registro professionale dello Stato di appartenenza;

#### *Inoltre*

- (se Cooperativa o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016) essere iscritto all'albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle Attività Produttive) del 23/06/04 e s.m.i.

In caso di partecipazione in RTI/Consorzio ordinario/GEIE/rete di impresa i requisiti di partecipazione di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento e, in caso di consorzi ex art. 45 comma 2 lett. b) e c), dovranno essere posseduti sia dal consorzio che dalle imprese indicate come esecutrici.

## **b) Requisiti di capacità tecnico professionale ex art. 83 lett. c) del Codice**

Prima di procedere all'affidamento, l'aggiudicatario dovrà dimostrare di aver eseguito nell'ultimo triennio (30.06.2016 – 01.07.2019) servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto per un importo non inferiore a 80.000,00 euro, oltre IVA, complessivi, a favore di Enti pubblici e/o privati.



Nel caso di RTI, consorzio ordinario e GEIE i requisiti di capacità tecniche e professionali dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 48 del Codice. La mandataria dovrà comunque apportare i requisiti in misura maggioritaria. Nel caso di RTI di tipo orizzontale il requisito di cui al presente punto dovrà essere apportato in parte da ciascun membro del raggruppamento. La mandataria in ogni caso dovrà apportare i requisiti ed eseguire in misura maggioritaria rispetto a ciascuna singola mandante.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c) i requisiti di cui alla presente lettera dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 47 del Codice, così come modificato dal D.L. n. 32/2019.

#### **Art. 6 - Responsabile unico del procedimento:**

Il responsabile unico del procedimento è la Dirigente U.F. Servizi Sociali Residenziali e Territoriali Dott.ssa Renza Capaccioli, tel. 0564 439210 e-mail [sdsgrosseto@pec.it](mailto:sdsgrosseto@pec.it)

#### **Art. 7 - Come richiedere di essere invitati alla richiesta di preventivo**

Gli operatori economici che desiderano essere invitati alla successiva richiesta di preventivo dovranno utilizzare e l'apposito modello denominato "Richiesta di invito", disponibile tra documentazione di gara allegata all'avviso in oggetto.

**Il termine per la presentazione delle richieste di invito è fissato entro le ore 12:00:00 del 08/08/2019.**

Il modello "Richiesta di invito", debitamente compilato con i dati dell'operatore economico e con l'autorizzazione al trattamento dati, dovrà essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico che dichiara la volontà di essere invitato alla richiesta di preventivo e dovrà essere inserito nell'apposito spazio predisposto dall'Amministrazione sul sistema telematico, pena la non ammissione alla fase di richiesta di preventivi.

Le richieste di invito da parte delle imprese devono pervenire entro il termine indicato al precedente punto in modalità telematica attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana START, utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo <https://start.toscana.it/>.

I fornitori già registrati nell'indirizzario dovranno accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione "manifesta interesse" presente sul Sistema START; una volta cliccato su "manifesta interesse" l'impresa accederà alla schermata dei passi della procedura. Dovrà completare ogni singolo passo per arrivare a sottomettere la propria richiesta di invito.

I fornitori non iscritti all'indirizzario dovranno compilare il form on line presente nella pagina del dettaglio relativo all'avviso in oggetto al quale accederanno dopo aver cliccato "manifesta interesse". Una volta iscritta, l'impresa accederà alla schermata dei passi della procedura che dovrà completare per poter sottomettere la manifestazione di interesse.

L'impresa, dopo aver inviato la propria richiesta di invito, riceverà una comunicazione di conferma



attraverso il sistema START all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di registrazione.

Si fa presente che l'impresa che ha richiesto di essere invitata alla richiesta di preventivo avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D. Lgs 50/2016 ss.mm.ii., di presentare il preventivo per sé o quale mandataria di operatore riunito secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione le richieste di invito presentate nel caso in cui il modello "Richiesta di invito":

- manchi;
- non sia firmato digitalmente;
- sia firmato digitalmente da una persona che non risulti dal modello stesso munita del potere di
- rappresentare il soggetto che presenta la richiesta di invito;
- sia firmato digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta la richiesta di invito;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello;

Scaduti i termini per presentare il modello di cui sopra, l'Amministrazione provvederà ad invitare tutti gli operatori economici interessati, nei termini indicati dal presente avviso.

#### **Art. 8 - Richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici:**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "comunicazioni – invio mail", nell'area riservata alla presente indagine di mercato, all'indirizzo <https://start.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione sul Sistema di acquisti telematici START e sull'utilizzo dello stesso, è possibile rivolgersi alla Società i-Faber, da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle 18:30, tel. 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica [Start.OE@PA.i-faber.com](mailto:Start.OE@PA.i-faber.com).

#### **Art. 9 - Lettera di invito:**

La lettera d'invito verrà inviata da parte della Stazione Appaltante a seguito della scadenza dei termini previsti per la richiesta di invito esclusivamente alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente e sarà inoltre resa disponibile su START nell'area riservata all'appalto in oggetto insieme alla restante documentazione di gara.

#### **Art. 10 - Modalità di svolgimento dell'appalto:**

Le domande di partecipazione e le offerte dovranno essere formulate dall'impresa e ricevute dall'Amministrazione esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana START accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/>.



Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un **certificato qualificato di firma elettronica** che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trustedlist) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica".

L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

#### **Art.11 - Trattamento dei dati personali**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "Regolamento").

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

#### **11.1 – Finalità del trattamento**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella "domanda di partecipazione", nelle dichiarazioni integrative, nel "DGUE" e nell'offerta tecnica vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nel Bando di gara/Disciplinare allegati all'offerta nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

#### **11.2 – Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.



### **11.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

### **11.4 – Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

### **11.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati**

Il "*Documento programmatico sulla sicurezza dei dati DPS*" è redatto dal titolare del trattamento COeSO Società della salute dell'Amiata grossetana, delle Colline Metallifere e dell'Area grossetana, c.f. 01258070539, abbreviata nella sigla "COeSO - SdS Grosseto", in persona del legale rappresentante pro – tempore in ossequio al GDPR Reg.Ue 679/2016 che raccomanda una valutazione impatto rischi (cd DPIA) nonché al D.Lgs. n. 196/2003 (cd. *Codice Privacy*) [art. 34 e relativo All. B cd. Disciplinare Tecnico anche se formalmente abrogato], consultabile sul sito di COeSO SdS Grosseto [www.coesoareagr.it](http://www.coesoareagr.it).

### **11.6 – Periodo di conservazione dei dati**

Quanto ai tempi di conservazione dei dati il titolare del trattamento agirà in conformità alle leggi in materia e alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

### **11.7 – Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

### **11.8 – Dati sensibili e giudiziari**





Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle “categorie particolari di dati personali” di cui all’art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101). I “dati personali relativi a condanne penali e reati” di cui all’art. 10 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile. Con la sottoscrizione e l’invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

**ATTENZIONE:** Il Sistema Telematico di Acquisti Regionale della Toscana START utilizza la casella denominata [noreply@start.toscana.it](mailto:noreply@start.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. A tal fine i concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

**Il responsabile unico del procedimento  
Dirigente U.F. Servizi Sociali Residenziali Territoriali  
Dr.ssa Renza Capaccioli**