



---

## AVVISO

n° 7-2022 del 06/07/2022

OGGETTO: AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA SUCCESSIVA FASE DI RICHIESTA DI PREVENTIVI FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 1 CO. 2 LETT. A) DEL D.L. N. 76/2020 (SEMPLIFICAZIONI) COME CONVERTITO IN LEGGE SS.MM.II., DEL SERVIZIO DI "DATA PROTECTION OFFICER (DPO) E ASSISTENZA PROFESSIONALE IN MATERIA DI PROTEZIONE DATI PERSONALI" DI CUI AL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO (GDPR).

**AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI “DATA PROTECTION OFFICER (DPO) E ASSISTENZA PROFESSIONALE IN MATERIA DI PROTEZIONE DATI PERSONALI” DI CUI AL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO (GDPR) PRESSO COeSO SdS GROSSETO**

*Oggetto: indagine esplorativa di mercato per la ricerca di manifestazione di interesse per il conferimento dell’incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), CD. Data Protection Officer (DPO) presso COeSO SdS Grosseto.*

COeSO Società della salute delle zone Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Area Grossetana, con sede legale in Piazza Duomo n. 1 e sede amministrativa in Via Damiano Chiesa n. 12 – 58100 Grosseto (di seguito COeSO SdS Grosseto) rende noto, con il presente Avviso, che intende compiere un’indagine esplorativa di mercato finalizzata alla ricerca di manifestazione di interesse per l’affidamento dell’incarico di *Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), CD. Data Protection Officer (DPO)*.

Il presente avviso è finalizzato all’individuazione di operatori economici in possesso dei requisiti di partecipazione di seguito indicati, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, economicità, efficacia, tempestività e proporzionalità e alla raccolta delle relative offerte economiche.

**1. Oggetto dell’incarico**

L’affidamento del servizio comporta lo svolgimento di tutte le attività previste per il D.P.O./R.P.D. dal Regolamento Europeo 679/2016 e in particolare i compiti di cui all’art. 39 del medesimo Regolamento, ovvero:

- informare e consigliare il titolare del trattamento, nonché i dipendenti, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni dell’Unione relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l’osservanza del Regolamento UE, delle altre disposizioni dell’Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare in materia di protezione dei dati personali, inclusi l’attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento;
- fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d’impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell’art. 35 del Regolamento;
- cooperare con l’autorità di controllo e fungere da punto di contatto con la stessa per le questioni connesse alla protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa;

- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.
- stesura delle disposizioni in materia di privacy da inserire nei testi contrattuali/convenzionali/negoziali d'interesse del COeSO SdS Grosseto su richiesta delle diverse articolazioni aziendali;
- elaborazione dei modelli di nomina dei Responsabili del trattamento - interni ed esterni - e degli autorizzati al trattamento dei dati;
- verifica delle designazioni del COeSO SdS Grosseto quale "responsabile esterno del trattamento" proposte e/o formalizzate da parte di Partners convenzionali/contrattuali/negoziali ed elaborazione dei riscontri;
- riscontro alle istanze formulate da soggetti esterni (ad es. utenza, Partners, Enti del SSR e del SSN, Atenei, altro) ed interni (es. dipendenti, collaboratori, OO.SS.) in materia di privacy nei termini concordati con la Direzione dell'Ente;
- riscontro alle richieste formulate dagli interessati al trattamento previo confronto con la Direzione dell'Ente;
- supporto alla redazione degli atti correlati al sistema di qualità;
- partecipazione ai Tavoli tecnici e/o alle sedute di Organismi collegiali in materia di privacy nell'interesse e per conto del COeSO SdS Grosseto;
- elaborazione dei contributi, concernenti la materia, utili per la stesura di atti programmatici e/o di relazioni consuntive richieste all'Ente dalla normativa vigente e/o, a titolo esemplificativo e non esaustivo, da Autorità e/o da soggetti, pubblici o privati;
- supporto concreto per qualsivoglia adempimento in materia.

Il predetto affidamento ha ad oggetto, altresì, le seguenti ulteriori attività:

- valutazione dell'attuale stato di adeguamento privacy dell'Ente, pianificazione del percorso più adeguato per adempiere agli ulteriori obblighi previsti dal Regolamento UE (G.D.P.R.) e supporto e collaborazione per:
  - Verifica dei regolamenti in materia di privacy
  - Classificazione dei Dati Personali
  - Classificazione dei Trattamenti
  - Valutazione del rispetto dei Principi Privacy
  - Progettazione nel rispetto della Privacy by Design e Privacy by Default
  - Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati
  - Definizione delle misure di sicurezza
  - Adozione di Codici di Condotta Privacy
  - Predisposizione, aggiornamento e tenuta del Registro delle attività di

- trattamento (Registro Privacy)
- Verifica delle nomine dei Responsabili del Trattamento Dati
  - Redazione di modifica aggiornamento della modulistica interna e dell'informativa privacy e consenso privacy secondo la indicazione cogenti del Garante della Privacy, dell'AGID o di altri organismi con competenze analoghe;
  - Attuazione o aggiornamento misure tecniche e organizzative e gli atti e documenti per garantire che le operazioni di trattamento vengano effettuate in conformità alla nuova disciplina;
  - Adozione di Codici di Condotta Privacy;
  - formazione continua e specifica sulle tematiche della protezione della protezione dei dati;
  - Reclami e Ricorsi al Garante Privacy

Il soggetto aggiudicatore dell'appalto dovrà garantire risposte istantanee (o comunque non superiori ai termini indicati dal Regolamento europeo 2016/679/UE e dalla normativa in materia) ed un numero illimitato di interventi e risposte afferenti al servizio per tutta la durata dello stesso. Il servizio prevede almeno n.3 incontri formativi annuali per i responsabili e gli incaricati del trattamento che dovranno essere espletate presso le sede dell'Ente appaltante o altra sede da individuare.

I giorni e gli orari in cui si svolgeranno tali incontri saranno preventivamente concordati con i Responsabili/Dirigenti interessati.

Ogni anno il soggetto aggiudicatario dovrà documentare le attività svolte attraverso la redazione di reports, ciascuno dei quali dovrà essere trasmesso al Dirigente interessato dell'esecuzione.

Nell'adempimento dei propri compiti, il DPO dovrà attenersi al segreto professionale e alla riservatezza.

## **2. Durata dell'incarico**

L'appalto ha durata di n. 3 anni a partire dalla data di affidamento del servizio, presumibilmente a partire dal mese di agosto 2022. In situazione di necessità - nelle more della definizione di una eventuale nuova procedura di gara - è fatta salva la possibilità per COeSO SdS Grosseto di prorogare, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (d'ora in poi "Codice"), l'espletamento del servizio in oggetto agli stessi patti e condizioni per un periodo ulteriore di massimo sei mesi successivi alla scadenza del contratto.

Tale opzione è esercitata tramite l'invio di pec al domicilio digitale dell'affidatario entro la scadenza del contratto.

## **3. Requisiti di partecipazione**

I requisiti di seguito descritti dovranno essere posseduti da coloro che parteciperanno alla richiesta di offerta, nella successiva fase di gara.

Nella prima fase di indagine di mercato, l'operatore economico, mediante la compilazione del modello denominato "*Istanza di manifestazione d'interesse*" dovrà soltanto dichiarare di impegnarsi a possedere, nella successiva fase di gara, i requisiti indicati di seguito:

**Requisiti di ordine generale:**

- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;
- non trovarsi nella situazione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

I requisiti generali di partecipazione dovranno essere posseduti da tutti gli operatori economici, in caso di partecipazione in RTI/Consorzio ordinario/GEIE/rete di impresa da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c), i requisiti generali dovranno essere posseduti sia dal consorzio che da tutte le consorziate indicate quali esecutrici.

**Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.:**

- (se impresa italiana o straniera avente sede operativa e/o legale in Italia) essere iscritto al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato per attività coerenti a quelle oggetto dell'appalto;
- (se impresa straniera) essere in possesso di equivalente dichiarazione di iscrizione al registro professionale dello Stato di appartenenza;
- (se Cooperativa o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016) essere iscritto all'albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle Attività Produttive) del 23/06/04 e s.m.i.

**N.B.:** Nella successiva fase di richiesta di offerta, l'operatore dovrà indicare il nominativo del soggetto che rivestirà il ruolo di DPO.

**Requisiti di capacità tecniche e professionali ex art. 83 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.:**

- Aver eseguito per almeno un anno, nell'ultimo triennio servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto nell'ambito della legislazione nazionale sul trattamento dei dati, nei confronti di almeno due committenti pubblici o privati.

Nel caso di RTI, consorzio ordinario e GEIE i requisiti di capacità tecniche e professionali dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 48 del Codice. La mandataria dovrà comunque apportare i requisiti in misura maggioritaria.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c) i requisiti di cui alla presente lettera dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 47 del Codice, così come modificato dal D.L. n.

32/2019.

I requisiti dovranno essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e mantenuti per tutto il periodo dell'affidamento.

#### **4. Corrispettivo**

L'importo complessivo dell'appalto è stimato in € 17.500,00 (Euro Diciassettemilacinquecento/00) oneri previdenziali e IVA esclusi, di cui:

- € 15.000,00 (Euro Quindicimila/00) oltre IVA posti a base di gara soggetti a ribasso;
- € 2.500,00 (Euro Duemilacinquecento/00) oltre IVA previsti per l'eventuale proroga ai sensi dell'art. 106 comma 11 del Codice.

Non sono ammessi rimborsi spese. Trattandosi di affidamento di un servizio di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.LGS. 50/2016 s.m.i l'operatore, nell'offerta, non è tenuto ad indicare né i propri costi della manodopera né gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

#### **5. Modalità dell'affidamento e criterio di aggiudicazione**

L'affidamento del servizio avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'Art. 1 co.2 lett. A) del d.L. 76/2020 (Semplificazioni) come convertito in legge ss.mm.ii. a seguito di richiesta di preventivi effettuata mediante piattaforma del Sistema Telematico di Acquisti Regionale della Toscana – START.

L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio del prezzo più basso.

#### **6. Presentazione della candidatura e dell'offerta**

Il termine per la presentazione delle Istanze alla partecipazione di gara è fissato entro e non oltre il giorno: **16 luglio 2022**.

Le richieste pervenute oltre questo termine non saranno prese in considerazione ai fini della individuazione dei soggetti da invitare alla successiva fase di gara.

La richiesta di invito da parte del concorrente dovrà pervenire, a pena di non ammissione alla successiva fase di gara, firmata digitalmente, entro il termine di seguito indicato tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo indicato: [sdsgrosseto@pec.it](mailto:sdsgrosseto@pec.it)

Per poter richiedere di essere invitati alla successiva fase di richiesta di preventivo, gli operatori economici dovranno compilare e firmare digitalmente il modello di istanza messo a disposizione sul sito della stazione appaltante unitamente al presente Avviso; successivamente inviarlo via PEC all'indirizzo indicato, entro il termine perentorio sopra indicato.

L'operatore economico che presenta la richiesta di invito dovrà dichiarare di impegnarsi a possedere i requisiti minimi di capacità richiesti dal presente avviso ai fini della successiva partecipazione alla procedura di gara, rilasciando apposita dichiarazione nel modello di richiesta di invito.

In esito all'indagine di mercato di cui al presente avviso, si procederà a trasmettere, agli operatori

che abbiano utilmente formulato la manifestazione d'interesse, richiesta di offerta sulla base del criterio del prezzo più basso di cui all'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm, per via telematica, attraverso la piattaforma del Sistema Telematico di Acquisti Regionale della Toscana – START, pertanto, condizione necessaria per essere invitati a presentare offerta. COeSO SdS Grosseto si riserva fin d'ora la facoltà di attivare la procedura anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse purché idonea.

Si fa presente che l'impresa che ha fatto pervenire la richiesta di invito a seguito del presente avviso avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., di presentare offerta per sé o quale mandataria di operatore riunito secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito a presentare offerta.

Scaduti i termini per presentare la richiesta di invito, l'Amministrazione provvederà ad invitare tutti gli operatori economici che hanno risposto correttamente, nei termini indicati dal presente avviso e che risultano registrati e abilitati al Sistema Telematico di Acquisti Regionale della Toscana – START.

## **7. Ulteriori informazioni**

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna gara d'appalto ad evidenza pubblica, ma esclusivamente un'indagine conoscitiva volta ad individuare gli operatori economici presenti sul mercato, che possano soddisfare le necessità espresse.

Pertanto nessun rapporto giuridico, diritto od interessi (risarcimenti, rimborsi, indennizzi o mancati guadagni di ogni genere e a qualsiasi titolo) si verranno a costituire a seguito della presentazione della manifestazione d'interesse.

COeSO SdS Grosseto si riserva la facoltà di sospendere e/o revocare l'indagine ovvero di non dar corso ad alcun successivo atto nel caso venga meno l'interesse pubblico all'effettuazione della stessa.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio.

Il presente avviso viene pubblicato sul profilo del committente: [www.coesoareagr.it](http://www.coesoareagr.it) – *Amministrazione trasparente - sez. Bandi di Gara e Contratti.*

Eventuali ulteriori informazioni di carattere tecnico o amministrativo possono essere richieste tramite PEC all'indirizzo [sdsgrosseto@pec.it](mailto:sdsgrosseto@pec.it)

COeSO SdS Grosseto risponderà fino a due giorni prima del termine indicato per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alla vigente normativa (Regolamento UE 2016/679) per finalità unicamente connesse alla procedura in oggetto.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente U.F. Servizi socio-sanitari e socio-

educativi Dott.ssa Elisabetta Mori.

**EM/pg**

**Il Dirigente**

**Dott.ssa Elisabetta Mori**



Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"