

All. Privacy

Regolamento europeo per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (n.2016/679, RGPD) - Informazioni ai sensi degli art. 13-14

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER CO-PROGETTAZIONE

PR FSE+ 2021-2027 - Attività PAD 3.h.1 Inclusione attiva e miglioramento dell'occupabilità di persone in carico ai servizi socio sanitari territoriali – svantaggiati.

Interventi di accompagnamento al lavoro per persone in condizione di fragilità.

Ai sensi del Reg. UE/679/2016, COeSO Società della salute delle zone Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Area Grossetana (in breve: COeSO SdS Grosseto), Titolare del trattamento, può lecitamente trattare i dati solo quando il trattamento ha una specifica base giuridica, ed è funzionale ad attività che sono ricomprese tra le proprie finalità istituzionali, nel rispetto della vigente normativa.

Desideriamo informarla che i suoi dati personali vengono raccolti e trattati per **finalità** strumentali e connesse all'instaurazione e gestione del rapporto contrattuale e che i dati saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente.

Base giuridica del trattamento:

- esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, lett. b) del Regolamento;
- adempimento a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (art. 6, lett. c) del Regolamento;
- esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, lett. e) del Regolamento.

I dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art 10 del Regolamento sono raccolti e trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa antimafia e dalla normativa in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.(art. 2octies, comma 3, lett. h) e i) d.lgs 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'instaurazione e gestione del rapporto contrattuale e, pertanto l'eventuale rifiuto di fornirli, in tutto o in parte, comporta l'impossibilità per l'Ente di procedere alle valutazioni e agli adempimenti indispensabili ai fini dell'ammissibilità alla procedura.

I suoi dati:

- saranno utilizzati sia in modo cartaceo che informatizzato, in ogni caso con tutte le necessarie misure di protezione ed esclusivamente da personale autorizzato (dipendenti, altro personale che opera nell'Ente, soggetti esterni con cui COeSO SdS Grosseto collabora e individuati quali Responsabili del trattamento);
- potranno essere, comunicati a soggetti pubblici ed altri soggetti legittimati nei casi previsti da norme di legge o di regolamento, a istituti di credito per le operazioni di pagamento a professionisti o società di servizi che operano per conto dell'Ente;
- saranno conservati, anche dopo la cessazione del contratto, per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti, connessi o derivanti dal contratto, in riferimento alla normativa vigente e al documento di riferimento aziendale denominato Prontuario di scarto pubblicato nel sito web aziendale;
- potranno essere trasferiti a soggetti di un altro paese, anche all'esterno dell'Unione Europea, se previsto da un obbligo di legge oppure in assolvimento di obblighi contrattuali verso un Responsabile del trattamento nominato dal COeSO SdS Grosseto. I trasferimenti verso paesi extra UE ed organizzazioni internazionali saranno effettuati soltanto nel pieno rispetto del RGPD, anzitutto verificando se quel paese offra un livello adeguato di protezione dei dati; in mancanza di tale requisito, il titolare o il responsabile del trattamento attuerà le garanzie a tutela dell'interessato previste dal RGPD (tra queste, in alcuni casi, la richiesta del consenso al trasferimento).

Lei ha diritto di:

ottenere in qualsiasi momento informazioni sull'utilizzo dei suoi dati, accedere ai suoi dati personali, chiederne la rettifica, l'integrazione o la cancellazione, chiedere, in alcune ipotesi previste dalla normativa, la

limitazione del trattamento, opporsi al trattamento dei dati personali che la riguardano, revocare il consenso (senza pregiudicare la liceità del trattamento effettuato prima della revoca).

Per esercitare i diritti di cui sopra, può inviare richiesta al Responsabile della protezione dei dati personali i cui dati di contatto sono più sotto riportati. L'interessato ha, altresì, diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Il modulo per l'esercizio dei diritti è pubblicato nel sito web aziendale www.coesoareagr.it nella sezione "Privacy".

Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati:

Titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione COeSO SdS Grosseto.

Responsabile interno del trattamento dei dati è il Direttore di COeSO SdS Grosseto.

Responsabile esterno del trattamento dei dati: Enti del Terzo Settore e altri soggetti privati e pubblici che partecipano alla procedura.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione COeSO SdS Grosseto assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

Responsabile della Protezione dei Dati (artt. 37-39 Reg. UE n. 2016/679): Ditta PKF GODOLI RAS srl, con sede in Bologna, Via Guido Reni 2/2, p.iva: 03862381203.

Periodo di conservazione dei dati:

Quanto al periodo di conservazione dei dati si rinvia alla normativa vigente in materia.

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a
a _____ il _____, nella sua qualità di libero professionista / legale
rappresentante dell'impresa _____ avente sede
legale in _____, via _____
CAP _____ Provincia _____, C.F. _____, P.
IVA _____, recapito telefonico
_____, fax _____ e-mail _____

_____ sottoscrive la presente per presa visione ed autorizza COeSO Società della salute delle
zone Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Area Grossetana a trattare i dati personali inviati.

_____, li _____

Timbro e Firma

e, in particolare:

- Comunicazioni informative precontrattuali e istruttorie rispetto alla stipula del contratto
- esecuzione del contratto e sua gestione amministrativa: elaborazione, liquidazione e corresponsione degli importi dovuti e relativa contabilizzazione
- analisi di mercato
- adempimenti derivanti da obblighi di legge in materia fiscale, assicurativa, di sicurezza sul lavoro
- gestione contenzioso (inadempimenti contrattuali, diffide, transazioni, arbitrati, controversie giudiziarie)