CARTA INTESTATA PROPONENTE

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE DISPONIBILI ALLA CO-PROGETTAZIONE E GESTIONE IN PARTENARIATO CON LA SOCIETA' DELLA SALUTE DELLA ZONA AMIATA GROSSETANA – COLLINE METALLIFERE - GROSSETANA DI INTERVENTI DI PREVENZIONE E PRESA IN CARICO DEI DISTURBI DA GIOCO PATOLOGICO

ALLEGATO 1 bis

PROPOSTA PROGETTUALE (MAX 30 FACCIATE)

Da articolare secondo i parametri di valutazione:

1. Elementi tecnico-qualitativi della proposta - *punteggio massimo 60*

a. Qualità della proposta in termini di contenuto dei servizi (sportelli, eventi, comunicazione/coordinamento)

b. Qualità della proposta e coerenza con il piano economico

c. Innovatività/miglioramento della proposta rispetto a quanto richiesto dalla Sds

2. Elementi di integrazione e raccordo con il territorio *- punteggio massimo 10*

3. Soggetto proponente *- punteggio massimo 30*

3.a Esperienza maturata dal proponente sulla tematica

3.b Qualità delle risorse umane (figure professionali da impiegare)

3.c Risorse economiche/strumentali messe a disposizione

Piano economico

(si tenga presente l'orientamento economico presente nell'Avviso, art. 1 – MAX 110.000 EURO)

Tutte le spese devono essere inequivocabilmente riconducibili al servizio oggetto del presente avviso e sono riconosciute solo se previste dalla normativa vigente.

a) PUNTI DI ASCOLTO: circa 50% del budget complessivo

MACROVOCE COSTI	COSTI (in €)	NOTE
A. PERSONALE		Buste paga, fatture, notule professionali, etc - quietanzate
B. VIAGGI e SOGGIORNI		Rimborso biglietto treno/autobus oppure costo auto kilometrico (come da tabella ACI) dalla sede legale/operativa
C. IMMOBILI		Quota parte affitto, etc
D. ACQUISTI		Fatture quietanzate, scontrini parlanti, etc
E. ALTRI COSTI		es. utenze, cancelleria, attrezzature, etc (max 5% del budget affidato)
TOTALE	**€**	

b) EVENTI, INCONTRI, FORMAZIONE: circa 25% del budget complessivo

MACROVOCE COSTI	COSTI (in €)	NOTE
A. PERSONALE		Buste paga, fatture, notule professionali, etc - quietanzate
B. VIAGGI e SOGGIORNI		Rimborso biglietto treno/autobus oppure costo auto kilometrico (come da tabella ACI) dalla sede legale/operativa
C. IMMOBILI		Quota parte affitto, etc
D. ACQUISTI		Fatture quietanzate, scontrini parlanti, etc
E. ALTRI COSTI		es. utenze, cancelleria, attrezzature, etc (max 5% del budget affidato)
TOTALE	**€**	

c) COMUNICAZIONE e COORDINAMENTO: circa 25% del budget complessivo

MACROVOCE COSTI	COSTI (in €)	NOTE
A. PERSONALE		Buste paga, fatture, notule professionali, etc - quietanzate
B. VIAGGI e SOGGIORNI		Rimborso biglietto treno/autobus oppure costo auto kilometrico (come da tabella ACI) dalla sede legale/operativa
C. IMMOBILI		Quota parte affitto, etc
D. ACQUISTI		Fatture quietanzate, scontrini parlanti, etc
E. ALTRI COSTI		es. utenze, cancelleria, attrezzature, etc (max 5% del budget affidato)
TOTALE	**€**	

La Proposta progettuale esclude qualsiasi forma di compenso da parte della SDS a titolo di corrispettivo, così come previsto dalla normativa regionale e nazionale, per i servizi svolti, prevedendo esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate tramite specifica rendicontazione.

(luogo e data) _____

(firma del legale rappresentante) _____